

社会福祉法人千厩寿慶会
令和4年度
事業報告書



社会福祉法人千厩寿慶会 令和4年度 事業報告書 目次

	ページ
法人の概要・沿革	1
運営組織図	3
I. 法人本部事務局	
1. 中長期計画に対する主なる取り組み状況	4
2. 理事会の状況	5
3. 評議員会の状況	5
4. 監事会の状況	5
5. 法人が委嘱する委員等の状況	5
6. 経営会議の状況	6
7. 地域貢献事業の状況	6
8. 地域交流事業の状況	6
9. 職員の状況	6
10. 職員の健康管理及び安全衛生管理に関する状況	7
11. 職員の福利厚生に関する状況	8
12. 職員研修会の開催状況	8
13. その他	8
II. 特別養護老人ホーム千寿荘	
1. 年度目標に対する取り組み状況	9
2. 入退居の状況	10
3. 年齢別・性別入居者の状況	10
4. 性別・出身地及び介護度区分の状況	10
5. 在居期間の状況	10
6. 日常生活自立度の状況	11
7. 外泊の状況	12
8. 面会の状況	12
9. 入院の状況	12
10. 居室稼働率の状況	12
11. 短期入所生活介護事業の状況	12
12. 主なる行事の状況	13
13. ボランティア・来訪者の状況	13
14. 食事に関する状況	14
15. 介護事故の状況	15
16. 相談・苦情の状況	17
17. 健康管理に関する状況	17
18. 家族との連携に関する状況	18
19. 地域貢献等に関する状況	18
20. 防災対策に関する状況	18
21. 施設内会議等の状況	18
III. 特別養護老人ホームひなた苑	
1. 年度目標に対する取り組み状況	20
2. 入退居の状況	21
3. 年齢別・性別入居者の状況	21
4. 性別・出身地及び介護度区分の状況	21
5. 在居期間の状況	21
6. 日常生活自立度の状況	22
7. 外泊の状況	23
8. 面会の状況	23
9. 入院の状況	23
10. 居室稼働率の状況	23
11. 行事・地域交流の状況	24
12. ボランティアの状況	24
13. 食事に関する状況	25
14. 介護事故の状況	26
15. 相談・苦情の状況	27
16. 健康管理に関する状況	27
17. 家族との連携に関する状況	28
18. 地域貢献等に関する状況	28
19. 防災対策に関する状況	28
20. 運営推進会議の状況	28
21. 施設内会議等の状況	28

IV. 通所介護事業所（デイサービスセンター）	
1. 営業日・営業時間・利用時間及び通常の事業の実施地域	30
2. 年度目標に対する取り組み状況	30
3. 月別利用状況	31
4. 性別・介護度別利用状況	31
5. 性別・年齢別利用状況	31
6. 稼働率の状況	31
7. 主なる行事等の状況	32
8. ボランティアの状況	32
9. 介護事故の状況	33
10. 相談・苦情の状況	33
11. 家族との連携に関する状況	34
12. 防災対策に関する状況	34
13. 協力医療機関の状況	34
14. 事業所内会議等の状況	34
V. 訪問介護事業所（ホームヘルプサービスセンター）	
1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域	35
2. 年度目標に対する取り組み状況	35
3. 月別利用状況	36
4. 性別・介護度別利用状況	36
5. 性別・年齢別利用状況	36
6. 家族との連携に関する状況	36
7. 相談・苦情の状況	37
8. 協力医療機関の状況	37
9. 事業所内会議等の状況	37
VI. 障害者自立支援事業所（ホームヘルプサービスセンター）	
1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域	38
2. 年度目標に対する取り組み状況	38
3. 身体障害者の月別利用状況	39
4. 知的障害者の月別利用状況	39
5. 精神障害者の月別利用状況	39
6. 協力医療機関の状況	39
VII. 居宅介護支援事業所	
1. 営業日・営業時間及び通常の事業の実施地域	40
2. 年度目標に対する取り組み状況	40
3. 介護保険報酬請求状況	41
4. 性別・介護度別利用状況	41
5. 性別・年齢別利用状況	41
6. 要介護認定調査の状況	41
7. 家族との連携に関する状況	42
8. 地域貢献等に関する状況	42
9. 事業所内会議等の状況	42
VIII. 在宅介護支援センター	
1. 年度目標に対する取り組み状況	43
2. 月別相談者の状況	43
3. 地区別相談者の状況	43
4. 相談方法	43
5. 相談の内訳	44
6. 移動喫茶ひまわりの状況	45
7. 老人クラブへの参加状況	45
8. 高齢者介護予防お出かけ応援事業への参加状況	45
9. キャップハンディ体験への参加状況	45
外部研修(出張)等の状況	46

法人の概要・沿革

法人名	社会福祉法人千厩寿慶会	代表者名	理事長 小野寺 健
主たる事務所の所在地	岩手県一関市千厩町千厩字脇谷28番地5		
認可年月日・番号	平成11年3月23日 岩手県指令長第1028号	設立登記年月日	平成11年3月26日
役員定数	理事6名 監事2名		
<p>運営事業（社会福祉法人千厩寿慶会定款）</p> <p>(1) 社会福祉事業</p> <p>第一種社会福祉事業：特別養護老人ホームの設置経営</p> <p>第二種社会福祉事業：老人デイサービス事業</p> <p>：老人短期入所事業</p> <p>：老人居宅介護等事業</p> <p>：障害者福祉サービス事業</p> <p>：老人介護支援センター運営事業</p> <p>(2) 公益事業：居宅介護支援事業</p>			

受託事業	：介護予防サービス計画作成業務
------	-----------------



シンボルマーク

法人の基本理念

『 明るく 楽しく 元気よく 』

〔利用者領域〕

利用者の立場になって、安心と希望という楽しみを提供します。

〔地域社会領域〕

地域社会の福祉発展のため、元気のある地域づくりに貢献します。

〔職員領域〕

職員は健康と明るさを持ち、目標達成に向かって進化します。

沿革

〔法人設立前〕

- 昭和54年 4月 : 千厩町立特別養護老人ホーム千寿荘開設 (50床)
 平成 2年 2月 : 特別養護老人ホーム千寿荘に短期入所専用居室増築 (6床)
 平成 3年 3月 : 千厩町立デイサービスセンター開設 (定員25名)
 平成 4年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘大規模修繕 (暖房) 工事施工
 平成 5年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘大規模修繕 (屋根) 工事施工
 平成 6年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘に在宅介護支援センター増築

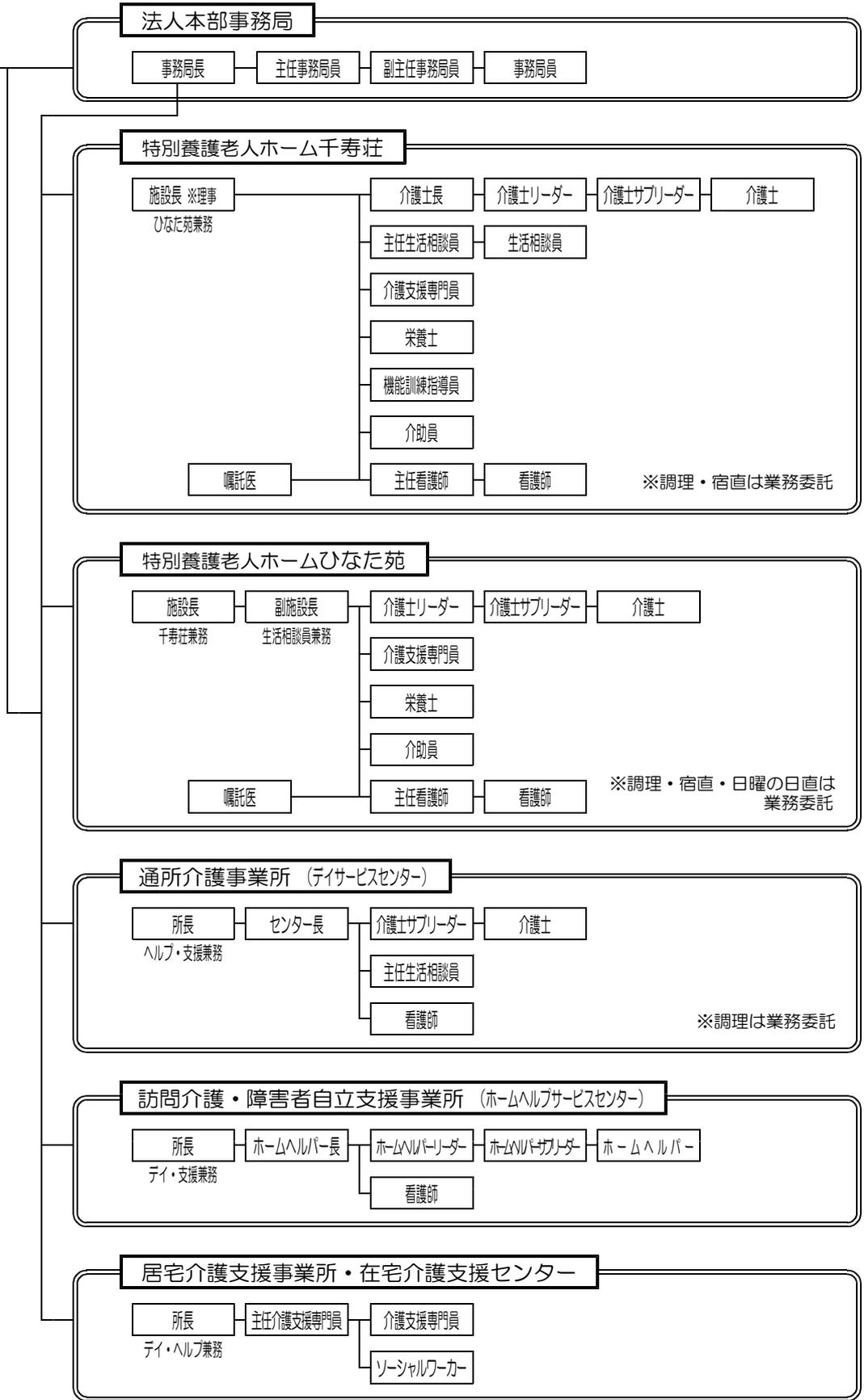
〔法人設立後〕

- 平成11年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会設立〔理事定数11名・監事定数2名〕
 ※特別養護老人ホーム千寿荘・千厩町デイサービスセンター・老人短期入所事業
 老人居宅介護等事業は、千厩町からの委託事業
- 平成12年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘に介護実習室増築
 平成12年度 : デイサービスセンター増築 (定員30名に増員)
 平成12年 4月 : 介護保険法施行 ※訪問介護及び訪問入浴介護事業が千厩町から法人に移管、その他の事業は委託事業として継続
- 平成13年10月 : 評議員会設置〔評議員定数23名〕
 平成14年 6月 : 特別養護老人ホーム千寿荘増築 (80床に増床)
 新館増築に伴い、厨房改修工事施工
- 平成15年 5月 : 千厩寿慶会指定居宅介護支援事業所開設
 平成15年 4月 : 支援費制度による身体障害者及び知的障害者の居宅介護等事業開始
 平成17年 4月 : 市町村合併に伴い、千厩町と「町有財産使用賃貸借契約」(※特別養護老人ホーム千寿荘及びデイサービスセンター建物)及び「町有財産譲渡契約」(※特別養護老人ホーム千寿荘及びデイサービスセンター備品)締結
- 平成17年 4月 : 特別養護老人ホーム千寿荘・デイサービスセンター・老人短期入所事業について、千厩町から事業移管を受け、実施する全事業が法人経営に移行
- 平成17年 4月 : 千厩寿慶会在宅介護支援センター開設
 平成18年 4月 : 障害者自立支援法による身体・知的・精神障害者の居宅介護等事業を千厩寿慶会障害者自立支援事業所において開始
- 平成20年 5月 : 社会福祉法人千厩寿慶会第1次中長期計画策定
 平成21年 2月 : 特別養護老人ホーム千寿荘耐震診断実施、適切と判定
 平成21年 5月 : 社会福祉法人千厩寿慶会基本理念の改定・法人シンボルマーク制定
 平成21年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘大規模リフォーム工事施工
 平成22年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会第2次中長期計画策定
 平成23年 3月 : 一関市と「建物無償譲渡契約」(※特別養護老人ホーム千寿荘及びデイサービスセンター建物)締結
- 平成23年度 : 特別養護老人ホーム千寿荘パッケージ型自動消火設備設置工事施工
 平成23年度 : 東日本大震災により、特別養護老人ホーム千寿荘災害復旧工事施工
 平成23年 3月 : 一関市と「市有財産使用賃貸借契約」(※特養ひなた苑敷地)締結
- 平成24年 5月 : 特別養護老人ホームひなた苑開設 (29床)
 平成25年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会第3次中長期計画策定
 平成28年 4月 : 特別養護老人ホームひなた苑について、単独施設からサテライト施設に変更
 平成29年 4月 : 社会福祉法の一部改正に伴い、理事定数6名、評議員定数7名に変更
 平成29年 6月 : 社会福祉法の一部改正に伴い、社会福祉法人千厩寿慶会社会福祉充実計画策定
 平成30年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会第4次中長期計画策定
 平成31年 3月 : 社会福祉法人千厩寿慶会ホームページ開設
 令和元年11月 : 千厩寿慶会設立20周年記念式典・祝賀会開催
 令和 2年 7月 : デイサービスセンター空調増設電源工事施工
 令和 3年 6月 : 特別養護老人ホーム千寿荘幹線動力移設更新及び増築棟空調新設工事施工
 令和 3年12月 : 一関市と「市有財産使用賃貸借契約」(※特養五訓の森敷地)締結
 令和 4年 1月 : ひなた苑短期入所生活介護事業所開設 (空床型)
 令和 4年 6月 : 千厩寿慶会訪問入浴事業所廃止
 令和 4年度 : 特別養護老人ホーム五訓の森新築工事施工
 令和 5年 3月 : 特別養護老人ホーム千寿荘非常用自家発電整備工事施工
 社会福祉法人千厩寿慶会第5次中長期計画策定

運営組織図

令和5年3月31日現在

- 評議員(会)
- 理事(会)
- 理事長
- 常務理事
- 監事(会)



I. 法人本部事務局

1. 中長期計画に対する主なる取り組み状況

社会福祉法人千厩寿慶会第4次中長期計画〔計画期間：平成30年度～令和4年度〕

計画事項	経営組織機能の充実・強化並びに経営の透明性及び公益的活動の推進
取組結果	<ul style="list-style-type: none"> ① 一関市と一関市社会福祉協議会主催の健康福祉結いっこ祭りinせんまやに共催し、キャップハンディ体験を実施しております。 ② 一関市社会福祉協議会主催の高齢者介護予防お出かけ事業に共催し、令和4年7月の4回、千厩ショッピングモールエスパ内での「ひまわりカフェ」を開催するため職員を派遣しております。
計画事項	事業及び給付管理体制の強化
取組結果	<ul style="list-style-type: none"> ① 当法人の利用者及び職員等が個人として尊重され、いかなる人権侵害も生ずることのないようハラスメント防止対策として、令和4年9月に職員研修会を開催しております。 ② 危機管理(リスクマネジメント)の防災対策として、地域介護・福祉空間整備等施設整備事業費補助金を活用し、令和4年12月に同工事に係る契約を締結し、特別養護老人ホーム千寿荘に非常用自家発電設備を令和5年3月に設置完了しております。 ※ 契約金額：13,530,000円(税込) うち補助金：9,932,000円
計画事項	経営状況の把握及び経営基盤の確保
取組結果	<ul style="list-style-type: none"> ① 特別養護老人ホームひなた苑において、令和4年12月より栄養マネジメント強化加算及び科学的介護推進体制加算、令和4年6月よりデイサービスセンターにおいて、ADL維持等加算等を取得し、経営基盤の確保に努めております。 ② 特別養護老人ホーム五訓の森の開所に合わせて、令和4年12月9日に給食業務委託に係る公募型プロポーザルを開催。同日審査委員会を開催し、令和5年度における給食委託業者を決定しております。
計画事項	事業従事者の確保及び質の向上
取組結果	<ul style="list-style-type: none"> ① 職員の資質向上を図るため、機能訓練指導員を令和4年7月の4日間、特別養護老人ホーム寿松苑での研修に派遣、また、介護士7名を令和4年9月から10月の各10日間、特別養護老人ホーム寿光荘での研修に派遣しております。 ② 令和4年4月に採用した新人看護師の臨床経験を積ませるため、一関市国民健康保険藤沢病院と「職員長期派遣研修に関する協定書」を締結し、令和4年9月から令和5年1月までの5カ月間、看護師1名を派遣しております。 ③ 特別養護老人ホーム五訓の森の開設に向けて、職員の増員に向けた確保が必要なことから、就職セミナー及び就職等の講師派遣8回、施設見学12回、インターンシップの受入等、積極的に実施しております。
計画事項	特別養護老人ホーム千寿荘の移転新築計画
取組結果	<ul style="list-style-type: none"> ① 既存施設の活用に関し、令和4年5月に特別養護老人ホーム千寿荘新館照明器具交換(LED化)工事契約を締結し10月に施工完了しております。 ※ 契約金額：3,960,000円(税込) ② 特別養護老人ホーム五訓の森新築工事に係る入札会を令和4年6月9日に執行し、同工事に係る請負工事契約を締結。7月より工事着手し令和5年3月17日に工事完了し引渡しを受けております。 ※ 契約金額：1,262,800,000円(税込) うち補助金：183,750,000円 ③ 特別養護老人ホーム千寿荘改築及び解体工事設計業務契約を、令和4年10月に締結し、令和5年3月に実施設計完了し納品を受けております。 ※ 契約金額：9,438,000円(税込)

2. 理事会の状況

回	開催日	出席者	案件
1	令和4年 4月27日	理事5名 監事2名	議案 2件
2	令和4年 5月12日	理事5名 監事2名	議案 1件
3	令和4年 5月19日	理事6名 監事2名	議案 1件
4	令和4年 6月 9日	理事6名 監事2名	報告2件 議案 8件
5	令和4年 6月24日	理事6名 監事2名	議案 2件
6	令和4年 9月28日	理事6名 監事2名	議案 3件
7	令和4年10月26日	理事6名 監事1名	報告2件 議案 2件
8	令和4年11月16日	理事6名 監事1名	議案 1件
9	令和4年12月 1日	理事4名 監事2名	議案 2件
10	令和4年12月14日	理事6名 監事2名	議案 2件
11	令和4年12月27日	理事5名 監事2名	議案 3件
12	令和5年 1月18日	理事6名 監事2名	報告1件 議案 2件
13	令和5年 2月22日	理事6名 監事1名	議案18件
14	令和5年 3月 8日	理事6名 監事2名	報告2件 議案 4件

3. 評議員会の状況

回	開催日	出席者	案件
1	令和4年5月19日	評議員7名 理事5名 監事2名	議案1件
2	令和4年6月24日	評議員7名 理事6名 監事2名	報告1件 議案5件
3	令和5年3月22日	評議員4名 理事6名 監事1名	報告6件 議案1件

4. 監事会の状況

回	開催日	監査対象月	出席監事
1	令和4年 5月25日	令和4年 1月～ 3月 令和3年度決算	2名
2	令和4年 8月24日	令和4年 4月～ 6月	2名
3	令和4年11月30日	令和4年 7月～ 9月	2名
4	令和5年 2月 3日	令和4年10月～ 12月	2名

※会計処理に関し、税理士法人と「法人の会計監査・税務相談・決算書類の作成業務委託契約」を締結

5. 法人が委嘱する委員等の状況

委員等の名称	員数	備考
評議員	7名	
評議員選任・解任委員	2名	外、法人監事2名・法人本部事務局長
苦情解決第三者委員	3名	
特別養護老人ホーム入所検討委員	3名	外、法人職員4名
運営推進会議委員	6名	地域密着型サービス事業所(ひなた苑)が設置する会議

6. 経営会議の状況

設置目的：社会福祉法人千厩寿慶会が運営する各事業の現況及び課題等について、法人理事及び各事業所管理者等との情報共有を図るとともに、適時適正な事業運営に向けた協議を行い、もって、経営組織機能の充実・強化を図ることを目的として設置する。

(※経営会議設置要綱)

出席者：理事長・常務理事・理事・法人本部事務局長・千寿荘施設長（ひなた苑施設長兼務 ※理事）
居宅介護支援事業所長（デイサービス・ホームヘルプサービス所長兼務）・ひなた苑副施設長
デイサービスセンター長・ホームヘルパー長

開催日：毎月1回

開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室

7. 地域貢献事業の状況

(1) 利用者負担軽減事業（法人減免）の状況

事業所名	千寿荘	ひなた苑	合計
減免者数(実人数)	10	2	12
前年度減免者数(実人数)	14	3	17

(2) 在宅介護支援センターによる公益活動「移動喫茶ひまわり」の開催 ※詳細は、在宅介護支援センター「移動喫茶ひまわりの状況」に記載

(3) 講師派遣

岩手県立千厩高等学校「令和4年度第3学年企業ガイダンス」・生徒38名

令和4年5月10日：事務局長・副主任事務局員

岩手県立千厩高等学校「福祉のしごと紹介事業」（出前講座）・生徒12名

令和4年8月3日：主任事務局員・副主任事務局員

一関市立藤沢中学校「2学年キャリア教育」・生徒6名

令和4年9月1日：主任事務局員・副主任事務局員

岩手県立千厩高等学校「企業情報ガイダンス」・生徒23名

令和4年11月4日：事務局長・副主任事務局員

(4) 千厩寿慶会職員親睦会による近隣道路等の清掃 ※新型コロナウイルス感染症予防により中止

8. 地域交流事業の状況

「千厩寿慶会地域懇談会」、「千厩寿慶会夏まつり」等の事業は、新型コロナウイルス感染症予防により中止しております。

9. 職員の状況

(1) 部署別配置職員の状況

令和5年3月31日現在

部署\内訳	正規職員	無期職員	再雇用職員	臨時・パート職員	合計
法人本部事務局	4	0	0	0	4
特別養護老人ホーム千寿荘	36	1	2	20	59
特別養護老人ホームひなた苑	15	1	2	9	27
デイサービスセンター	9	0	0	2	11
ホームヘルプサービスセンター	3	1	1	2	7
居宅介護支援事業所 在宅介護支援センター	6	0	0	0	6
合計	73	3	5	33	114
前年同期合計	72	4	7	29	112

※兼務職員は、主業務部署に記載

※配置職員数は、令和5年3月31日付、退職職員を含む

(2) 職員の採用及び退職の状況

採用：12名 (前年度：13名)
退職：10名 (前年度：10名)

(3) 職員の主なる福祉関係国家資格の取得状況 (令和5年3月31日現在) ※重複あり

社会福祉士 : 3名 (前年同期：3名)
介護福祉士 : 61名 (前年同期：61名)
介護支援専門員 : 14名 (前年同期：14名)

(4) 職員の有給休暇の取得状況 (部署別年間平均 ※年度内全期間就労者)

法人本部事務局 : 6.5日 最高：7日7時間・最低：5日0時間
特別養護老人ホーム千寿荘 : 8.2日 最高：22日4時間・最低：1日2時間
特別養護老人ホームひなた苑 : 8.5日 最高：16日0時間・最低：4日0時間
デイサービスセンター : 10.8日 最高：17日9時間・最低：3日7時間
ホームヘルプサービスセンター : 8.5日 最高：12日5時間・最低：5日2時間
居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター : 9.8日 最高：16日10時間・最低：3日6時間
全体平均 : 8.6日 (前年度：7.6日)

(5) 職員の時間外勤務の状況 (部署別年間平均 ※年度内全期間就労者)

法人本部事務局 : 3.3時間 最高：5時間・最低：1時間
特別養護老人ホーム千寿荘 : 19.3時間 最高：67時間・最低：3時間
特別養護老人ホームひなた苑 : 34.7時間 最高：106時間・最低：1時間
デイサービスセンター : 25.2時間 最高：63時間・最低：4時間
ホームヘルプサービスセンター : 24.1時間 最高：87時間・最低：5時間
居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター : 21.6時間 最高：35時間・最低：7時間
全体平均 : 23.3時間 (前年度：25.2時間)

(6) 次世代育成支援対策推進法及び女性活躍推進法に基づく一般事業主行動計画(第2期)の取り組み

- ① 事業所管理者等による時間外勤務の削減状況のチェック及び業務分担の見直し
- ② 定時帰宅デーの実施 (毎月15日プラス1日)
- ③ 男性職員の育児休業取得者1名以上 ※令和4年度における取得者はありません。
- ④ 女性職員の育児休業取得率90%以上の維持 ※令和4年度における取得率100%

10. 職員の健康管理及び安全衛生管理に関する状況

- (1) 定期健康診断：令和4年11月 [35歳未満または健康保険未加入職員28名]
- (2) 生活習慣病予防検診：令和4年11月 [35歳以上健康保険加入職員73名]
- (3) 生活習慣病予防検診・付加健診：令和4年10月 [40歳・50歳の職員2名 ※希望職員]
- (4) 特定業務従事職員(※夜勤従事職員)健康診断：令和4年4月 [千寿荘・ひなた苑介護士43名]
- (5) 人間ドック：令和4年9月～11月 [45歳・55歳・65歳の職員4名 ※希望職員]
- (6) 雇入時健康診断：雇入れの際随時 [令和4年4月～令和5年3月採用10名]
- (7) インフルエンザ予防接種：令和4年11月 [職員106名・宿直委託員4名・日直委託員1名]
- (8) ストレスチェック：令和4年10月 [週30時間以上勤務職員]
- (9) 産業医による定期巡視及び健康指導：毎月1回
- (10) 衛生委員会の開催：毎月1回
- (11) 衛生管理者による安全衛生管理計画の策定及び評価
- (12) 「いわて健康経営認定事業所」の認定による法人職員の健康づくりの推進
- (13) 安全衛生対策の取り組み
 - ① 安全対策に係る危険箇所の表示等「見える化」の実施
 - ② 安全衛生意識の高揚に係る「安全衛生方針」の策定及び掲示
- (14) 新型コロナウイルス感染症対策に係る取り組み

「新型コロナウイルス感染症対策マニュアル」感染状況に合わせ随時修正のうえ、周知徹底
一関市新型コロナワクチン集団接種 (高齢者施設従事者対象) の希望者取りまとめ
: 4回目 (7月～8月) 64名
: オミクロン株対応ワクチン接種 (12月) 20名 [於：千寿荘]

11. 職員の福利厚生に関する状況

- (1) 人間ドック経費助成：4名（45歳・55歳・65歳の正規・再雇用職員）
- (2) 「社会福祉法人千厩寿慶会職員研修等助成要綱」に基づく助成
 - ① 介護職員実務者研修受講料、テキスト代助成：7名
 - ② 介護福祉士資格取得試験旅費助成：4名

12. 職員研修会の開催状況

- ① 開催日：令和4年4月1日
 テーマ：法人の概要及び基本理念について・介護保険制度について
 各事業所のサービス概要について・給食サービスについて
 看護業務及び介護との連携について・服務及び福利厚生と安全衛生について
 出席者：新採用職員4名
 講師：常務理事・事務局長・千寿荘施設長・居宅介護支援事業所長
 各事業所管理者・千寿荘生活相談員・千寿荘介護長・千寿荘栄養士・事務局員
 開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室
- ② 開催日：令和4年7月6日・7月7日・7月8日
 テーマ：令和3年度決算状況及び財政計画並びに今後のスケジュールについて
 出席者：法人職員81名
 講師：事務局長・副主任事務局員
 開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室・特別養護老人ホームひなた苑交流ホール
- ③ 開催日：令和4年9月22日・9月26日・9月27日
 テーマ：育児休業・ハラスメントについて
 出席者：法人職員84名
 講師：事務局長・事務局員
 開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室・特別養護老人ホームひなた苑交流ホール

13. その他

- (1) 第5次中長期計画策定に係る中長期審議会の開催
 令和5年1月25日・2月22日・3月8日：委員10名
- (2) 就職活動に伴う来訪者（施設見学）
 10日間：高校生5名・一般7名 計12名
- (3) インターンシップ（職場体験）の受入：岩手県立清明支援学校生徒1名
 令和4年10月11日～10月21日 10日間 特別養護老人ホーム千寿荘

Ⅱ. 特別養護老人ホーム千寿荘

入居ベット数：80床

1. 年度目標に対する取り組み状況

<p>第1 重点目標</p>	<p>新築移転に関する取り組みの推進 ① 転居される入居者50名の4ユニットへの振り分け及び職員の体制を作ります。 ② 新館における入居者30名と短期利用6床体制の業務改善を図ります。 ③ ユニットケアの更なる知識・技術の習得とサービスの質の向上に努めます。 ④ スムーズな移転に向けて、各担当毎に年間スケジュール通りの遂行に努めます。</p>
<p>取組結果</p>	<p>①・② について 入退居の関係で入居者の確定が出来ず10月に延びてしまいましたが、数名ずつの居室移動を行い、問題なく振り分けることができております。新館においても短期利用者を1つのユニットにまとめ、業務改善を図りながら職員配置を整えております。 ③・④ について コロナ禍ではありましたが、ユニット体制の構築された他施設への研修に7名を派遣し、習得してきた個浴対応やユニットケアについて、介護士全員が実践を含めた内部研修を行いサービスの質の向上に努めております。 ご家族との契約交渉についても、直接の説明は行えず郵便や電話でのやり取りのみとなりましたが、段階を踏むことでご理解頂きスムーズに契約を取り交わしております。職員各々が目標を見据えて努力し達成できたと思っております。</p>
<p>第2 重点目標</p>	<p>コロナ禍における、職員と入居者及びご家族との関わりの取り組み ① 計画的にユニット費を活用し、ユニット毎の活動や個別ケアの充実を図ります。 ② 面会制限が長引く事を考慮し、電話やオンライン面会を推奨するとともに、生活状況表や千寿荘独自の「千寿荘だより」を発行することで、ご家族への情報提供・共有を図ります。</p>
<p>取組結果</p>	<p>① について ユニット費を活用して入居者の身体状況に合わせ、花植えや紫蘇ジュース作りを実施したり、クリスマス会では担当職員がその方に見合ったプレゼントを贈る企画等で、楽しんで頂いております。コロナ禍のため外出できないことも有り、荘内売店を設置し、選ぶ楽しみ・買う喜びを味わって頂いております。 ② について 4年度においても面会制限を行いました。定期的にオンライン面会を実施し、ご家族と会話をすることでお互いに安心して頂いております。 生活状況表で日々の生活状況や健康状態を報告し、「千寿荘だより」では、荘内行事やユニット活動の様子を掲載し、各2回ご家族に発送しております。</p>
<p>第3 重点目標</p>	<p>職場環境をより良くする為の取り組み ① 年1回以上の全職員の面談を実施します。 ② 職員の意見等を吸い上げ働きやすい職場作りに努めます。 ③ 他職種間・職員間で声を掛け合い、常にコミュニケーションを心掛けます。</p>
<p>取組結果</p>	<p>担当を振り分け面談を行っております。新人職員に対しては、ステップアップ毎に評価やアドバイス等を兼ねて、数回実施しております。面談を行うことで職員の悩みを引き出したケースもありました。 会議の構成を本館・新館からユニット毎にすることで、良い意味でのユニットへの愛着心や競争心が見られ、積極的に意見を出し合い業務改善が行われ、働きやすい職場作りにも繋がっております。 また、「新型コロナウイルス感染症に係る高齢者施設等の集中的検査」の抗原検査を週2回実施することにより、安心して介護業務に従事することができていると思っております。</p>

2. 入退居の状況

内訳\月		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
新規入居者	男性	0	1	0	1	2	0	0	0	1	0	0	0	5
	女性	3	0	2	2	1	2	3	2	2	2	0	0	19
退居者	男性	0	1	1	2	0	0	2	1	0	0	0	2	9
	女性	2	0	4	1	1	1	2	2	3	0	0	1	17
月末在居者	男性	18	18	17	16	18	18	16	15	16	16	16	14	
	女性	62	62	61	61	61	62	64	63	62	64	64	63	
	合計	80	80	78	77	79	80	80	78	78	80	80	77	
入居の内訳：自宅から10名・他施設から13名・病院から1名 計24名（前年度20名） 退居の内訳：死亡26名（うち、看取り24名） 計26名（前年度20名） 退居者の平均在居期間：2年6ヶ月（前年度3年4ヶ月）														

3. 年齢別・性別入居者の状況

令和5年3月31日現在の在居者

内訳\年齢	64歳以下	65~69歳	70~74歳	75~79歳	80~84歳	85~89歳	90~94歳	95~99歳	100歳以上	合計
男性	0	0	3	1	3	2	5	0	0	14
女性	0	0	1	4	5	16	18	16	3	63
合計	0	0	4	5	8	18	23	16	3	77
比率(%)	0	0	5.2	6.5	10.4	23.4	29.9	20.8	3.9	100.0
前年同期	男性平均84.3歳	女性平均90.5歳	全体平均89.4歳	最高106歳	最低72歳					
	男性平均81.7歳	女性平均90.6歳	全体平均88.6歳	最高105歳	最低71歳					

4. 性別・出身地及び介護度区分の状況

令和5年3月31日現在の在居者

出身地状況				介護度区分状況			
内訳\性別	男性	女性	合計	内訳\性別	男性	女性	合計
千厩町	12	54	66	要介護2	0	1	1
大東町	0	2	2	要介護3	2	14	16
藤沢町	0	3	3	要介護4	7	19	26
東山町	1	1	2	要介護5	5	29	34
川崎町	1	3	4	合計	14	63	77
一関市	0	0	0	平均介護度	4.21	4.21	4.21
気仙沼市他	0	0	0	前年同期平均介護度	4.00	4.05	4.04
合計	14	63	77				

5. 在居期間の状況

令和5年3月31日現在の在居者

内訳\期間	1年未満	1年~3年未満	3年~5年未満	5年~10年未満	10年~15年未満	15年~20年未満	20年~25年未満	合計
男性	3	6	4	0	1	0	0	14
女性	17	15	18	9	3	1	0	63
合計	20	21	22	9	4	1	0	77
比率(%)	26.0	27.3	28.6	11.7	5.2	1.3	0.0	100.0
前年同期	男性平均2年10ヶ月	女性平均3年5ヶ月	全体平均3年4ヶ月	最高男性13年3ヶ月	最高女性16年2ヶ月			
	男性平均2年4ヶ月	女性平均3年4ヶ月	全体平均3年1ヶ月	最高男性12年3ヶ月	最高女性15年2ヶ月			

6. 日常生活自立度の状況

(1) 障害高齢者の日常生活自立度（寝たきり度）の状況 令和5年3月31日現在の在居者

介護度\ランク	自立	J1	J2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	合計
要介護2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
要介護3	0	0	0	0	1	10	5	0	0	16
要介護4	0	0	2	1	1	4	12	4	2	26
要介護5	0	0	0	2	1	1	16	2	12	34
合計	0	0	2	3	3	16	33	6	14	77

判定基準

生活自立	
ランクJ	何らかの障害等を有するが、日常生活はほぼ自立しており独力で外出する 1 交通機関等を利用して外出する 2 隣近所へなら外出する
準寝たきり	
ランクA	屋内での生活は概ね自立しているが、介助なしには外出しない 1 介助により外出し、日中はほとんどベッドから離れて生活する 2 外出の頻度が少なく、日中も寝たり起きたりの生活をしている
寝たきり	
ランクB	屋内での生活は何らかの介助を要し、日中もベッド上での生活が主体であるが、座位を保つ 1 車いすに移乗し、食事、排泄はベッドから離れて行う 2 介助により車いすに移乗する
ランクC	日中ベッド上で過ごし、排泄、食事、着替において介助を要する 1 自力で寝返りをうつ 2 自力では寝返りもうてない

※判定に当たっては、補装具や自助具等の器具を使用した場合であっても差し支えない。

(2) 認知症高齢者の日常生活自立度の状況 令和5年3月31日現在の在居者

介護度\ランク	自立	I	IIa	IIb	IIIa	IIIb	IV	M	合計
要介護2	0	0	0	0	1	0	0	0	1
要介護3	0	2	0	1	10	1	2	0	16
要介護4	0	5	1	7	8	1	4	0	26
要介護5	0	1	0	0	15	3	15	0	34
合計	0	8	1	8	34	5	21	0	77

判定基準

ランク	判断基準	見られる症状・行動の例
I	何らかの認知症を有するが、日常生活は家庭内及び社会的にほぼ自立している	
II	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが多少見られても、誰かが注意していれば自立できる	
IIa	家庭外で上記IIの状態がみられる	たびたび道に迷うとか、買物や事務、金銭管理などそれまでできたことにミスが目立つ等
IIb	家庭内でも上記IIの状態が見られる	服薬管理ができない、電話の応対や訪問者との対応など一人で留守番ができない等
III	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが見られ、介護を必要とする	
IIIa	日中を中心として上記IIIの状態が見られる	着替え、食事、排便、排尿が上手にできない、時間がかかる。 やたらに物を口に入れる、物を拾い集める、徘徊、失禁、大声・奇声をあげる、火の不始末、不潔行為、性的異常行為等
IIIb	夜間を中心として上記IIIの状態が見られる	ランクIIIaに同じ
IV	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが頻繁に見られ、常に介護を必要とする	ランクIIIに同じ
M	著しい精神症状や問題行動あるいは重篤な身体疾患が見られ、専門医療を必要とする	せん妄、妄想、興奮、自傷・他害等の精神症状や精神症状に起因する問題行動が継続する状態等

7. 外泊の状況

令和5年3月31日現在の在居者

内訳\回数(年)	0回	1~2回	3~4回	5~6回	7~8回	9~10回	11~12回	13回以上	合計
男性	令和4年度の実績はありません。								
女性									
合計									
前年同期合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8. 面会の状況

令和5年3月31日現在の在居者

内訳\回数(年)	0回	1~2回	3~4回	5~6回	7~8回	9~10回	11~12回	13回以上	合計
男性	0	7	6	1	0	0	0	0	14
女性	11	32	6	6	4	1	0	3	63
合計	11	39	12	7	4	1	0	3	77
前年同期合計	25	21	14	6	6	2	1	4	79

※オンライン面会を含む

9. 入院の状況

延日数は、入退院日を含む

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	0	2	1	1	0	0	0	1	1	1	1	0	
延日数	0	28	29	2	0	0	0	8	16	4	12	0	99
前年度延日数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	16	31

10. 居室稼働率の状況

小数点第2位を四捨五入

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率(%)	98.7	98.6	97.0	98.2	97.1	99.5	98.0	98.0	97.3	98.9	99.5	99.0	98.3
前年度稼働率(%)	99.5	99.1	100	99.9	99.4	99.0	99.4	98.3	98.6	99.6	98.1	97.4	99.0

11. 短期入所生活介護事業の状況 利用ベット数：6床〔特別養護老人ホーム千寿荘に併設〕

(1) 利用状況

稼働率・平均：小数点第2位を四捨五入

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
利用人数	27	26	30	24	29	26	27	26	23	23	28	28	26.4
延日数	207	185	196	181	222	190	199	200	166	146	163	175	185.8
稼働率(%)	115.0	99.5	108.9	97.3	119.4	105.6	107.0	111.1	89.3	78.5	97.0	94.1	101.8
前年度稼働率(%)	100.0	107.0	99.4	100.5	106.5	111.1	105.4	117.8	115.1	104.8	106.0	103.2	106.4

(2) 送迎状況

平均：小数点第2位を四捨五入

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
実人数	20	18	24	16	21	19	24	21	19	19	24	25	20.1
延回数	41	37	41	32	42	41	42	41	35	35	44	49	40.0
前年度延回数	41	38	37	36	45	42	42	44	44	41	38	33	40.1

※延回数：片道1回とカウント

※介護予防短期入所生活介護事業
(対象者：要支援1・2)の利用実績はありません。

12. 主なる行事状況

入居者数は、短期入居者を含む

月	日	内容	場所	出席者
4	20	お花見	千寿荘前庭	86名
7	7	野菜収穫	本館ユニット	15名
7	14	梅酒作り	本館ユニット	15名
9	16	敬老会	本館・新館	86名
10	13	おやつ作り（サツマ芋餅）	本館ユニット	15名
	27	//	//	20名
11	10	//	//	15名
	17	//	新館ユニット	15名
	24	//	//	15名
12	22	クリスマス会	本館・新館	86名
誕生会：誕生日に合わせユニット毎に随時 レクリエーション・クラブ活動：随時				
入居者本人の希望による外出：理容：0名（延0回）				

13. ボランティア・来訪者の状況

(1) ボランティアの状況

入居者数は、短期入居者を含む

月	日	氏名・団体名等	内容	備考
12	22	しばた菓子店 様	クリスマスプレゼント	入居者86名分

(2) 来訪者の状況

月	日	氏名・団体名等	内容
入居希望者（家族）による施設見学：0名			

令和4年度も新型コロナウイルス感染症予防のため、ご家族、ボランティア、来訪者の皆様の面会や見学、来荘を制限させていただきました。

14. 給食に関する状況

(1) 行事食の状況

月	日	主食	副食	備考
4	20	ちらし寿司	清汁・大根と鶏肉の炒め煮・オレンジ寒天・ヤクルト	お花見
4	29	わかめとしらすご飯	千草焼き・フルーツあんみつ・牛乳	昭和の日
5	3	味付けご飯	さつまいも旨煮・杏に豆腐・ヤクルト	憲法記念日
5	5	ふくさ寿司	清汁・ほうれん草ゴマ和え・バナナ・みかんシロップ和え・ヨーグルト	こどもの日
5	26	にぎり寿司	清汁・牛乳寒天	寿司の日
7	7	七夕そうめん	海老天ぶら・豆腐サラダ・メロン	七夕
7	23	うなぎ丼	清汁・お煮付け・オレンジゼリー・ヤクルト	土用の丑の日
8	13	五目ぶかし	海老・茄子天ぶら・酢物・黒みつゼリー	お盆 迎え火
8	16	おはぎ	ひき菜汁・豆腐田楽・三杯酢和え・バナナ・キウイ	お盆 送り火
9	16	赤飯	清汁・天ぶら・かぼちゃ煮付け・三杯酢和え・茶碗蒸し・お茶ゼリー	千寿荘敬老会
9	20	五目ぶかし	清汁・お煮付け・パンサンスー・フルーツシロップ和え	彼岸入り
9	23	おはぎ	清汁・お煮付け・酢物・梨・ぶどう	中日
9	26	甘辛団子	二郎卵汁・味噌煮付け・酢物・白桃ワインゼリー	明け
10	14	梅・昆布おにぎり	芋の子汁・パンサンスー・煮りんご	芋の子汁の日
11	3	栗ご飯	清汁・鰯照り焼き・梅マヨサラダ・柿・りんご	文化の日
11	23	味付けご飯	清汁・お煮付け・酢物・黄桃・キウイ	勤労感謝の日
12	15	にぎり寿司	清汁・梨ゼリー	寿司の日
12	22	かぼちゃ粥	醤油汁・豆腐田楽・ゆずゼリー	冬至
12	24	ちらし寿司	清汁・洋風五目煮・杏に豆腐	クリスマスイブ
12	25	オムライス	白菜ミルクスープ・スパゲティ・いちご・キウイ	クリスマス
12	26	甘辛団子	ひき菜汁・エビフライ・フルーツ寒天・牛乳	果報団子
12	31	味付けご飯	清汁・カレイ煮魚・お煮付け・茶碗蒸し・大根味噌漬	年越し
1	1	お雑煮・あんこ餅くるみ餅	紅白かまぼこ・伊達巻き・黒豆・きんとん・いくらなます・ムース	元旦
1	2	ふくさ寿司	清汁・味噌たれ煮付け・オレンジ寒天・牛乳	正月
1	3	おはぎ	清汁・かぼちゃ炊き合わせ・酢物・黒みつゼリー	正月
1	7	七草粥	清汁・お煮付け・コーヒーゼリー・ヤクルト	七草粥
1	11	小豆団子	清汁・お煮付け・酢物・みかん寒天	鏡開き
2	3	ツナちらし	清汁・ドレ和え・白桃・みかん・牛乳	節分
2	11	五目ぶかし	清汁・味噌煮付け・酢物・杏に豆腐	建国記念日
3	3	ちらし寿司	清汁・辛子菜の花・白桃寒天・ヤクルト	ひな祭り
3	18	五目ぶかし	清汁・はんぺんはさみ煮・菜の花ゴマ和え・白桃寒天	彼岸入り
3	21	おはぎ	清汁・お煮付け・青菜中華和え・牛乳寒天	中日
3	24	まぜご飯	清汁・鶏肉味噌焼き・華風酢物・黄桃寒天	明け
毎月1・15日：小豆ご飯 毎月10日・30日：刺身 毎週月曜日：変わりごはん 毎月：カレー 毎週1回：パン 毎週月曜日：選べるおやつ 毎週1回：麺類				

(2) 嗜好調査の実施：1回

15. 介護事故の状況

(1) 特別養護老人ホーム千寿荘

内容\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒・転落	3	8	9	13	7	5	11	7	13	4	7	2	89
外傷	1	6	5	9	2	3	3	2	1	3	2	7	44
異食	1	0	0	0	1	1	2	0	1	0	1	2	9
利用者同士	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	1	2	0	0	0	1	0	0	0	0	1	5
合計	5	15	16	22	10	9	17	9	15	7	10	12	147

発生時間帯\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
6:00～8:00	0	1	2	2	0	0	0	2	1	0	0	2	10
8:00～12:00	2	2	5	2	3	1	6	3	3	3	2	4	36
12:00～18:00	0	6	5	10	3	2	5	3	3	2	0	4	43
18:00～22:00	3	3	1	4	2	5	4	0	4	0	3	0	29
22:00～6:00	0	3	3	4	2	1	2	1	4	2	5	2	29
合計	5	15	16	22	10	9	17	9	15	7	10	12	147

介護度\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要介護3	1	1	4	9	0	2	4	2	2	2	4	2	33
要介護4	3	12	9	6	5	3	10	6	11	3	6	9	83
要介護5	1	2	3	7	5	4	3	1	2	2	0	1	31
合計	5	15	16	22	10	9	17	9	15	7	10	12	147

場所\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
食堂	2	0	1	1	0	1	2	0	1	0	1	0	9
居室	2	10	9	10	4	3	7	1	5	4	8	5	68
トイレ	1	1	2	2	2	1	4	3	4	1	1	2	24
廊下	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	1	4
ホール	0	2	2	4	4	3	2	3	4	1	0	1	26
浴室	0	2	1	0	0	1	2	0	0	0	0	2	8
脱衣室	0	0	0	3	0	0	0	0	1	1	0	1	6
その他	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
合計	5	15	16	22	10	9	17	9	15	7	10	12	147

所見\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
骨折	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
創傷	2	3	5	12	2	2	2	2	1	2	3	5	41
打撲	0	1	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	5
硬膜下血腫	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	1	0	2	0	2	0	1	1	0	0	2	9
無・異常なし	3	10	8	8	7	5	14	6	13	4	7	5	90
合計	5	15	16	22	10	9	17	9	15	7	10	12	147

前年度介護事故総数：187件

行政への報告	5件
--------	----

前年度：3件

(2) 短期入所生活介護事業所

内容\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒・転落	0	1	3	1	1	1	0	0	0	0	2	0	9
外傷	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
誤(嚥・飲・薬)	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
熱傷	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	1	4	1	2	1	2	0	0	0	2	0	13

発生時間帯\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
6:00～8:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
8:00～12:00	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
12:00～18:00	0	0	2	1	1	0	1	0	0	0	1	0	6
18:00～22:00	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	3
22:00～6:00	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
合計	0	1	4	1	2	1	2	0	0	0	2	0	13

介護度\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要介護1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	3
要介護2	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3
要介護3	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0	3
要介護4	0	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	4
要介護5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	1	4	1	2	1	2	0	0	0	2	0	13

場所\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
居室	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3
ホール	0	1	2	0	0	1	2	0	0	0	1	0	7
トイレ	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	3
合計	0	1	4	1	2	1	2	0	0	0	2	0	13

所見\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
骨折	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
創傷	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
打撲	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
その他	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2
無・異常なし	0	1	4	0	1	1	1	0	0	0	1	0	9
合計	0	1	4	1	2	1	2	0	0	0	2	0	13

前年度介護事故総数：14件

行政への報告	0件
--------	----

前年度：0件

16. 相談・苦情の状況

※短期入所生活介護事業所合わせて記載

各項目重複あり

内容	件数
サービスに関すること	1
ケアプランに関すること	0
職員の態度に関すること	0
契約に関すること	0
施設設備に関すること	0
その他	0
合計	1

申立者	件数
入居者	0
家族	1
介護支援専門員	0
行政・民生委員	0
サービス事業者	0
その他	0
合計	1

受付方法	件数
口頭	0
来所	0
電話	1
訪問	0
文書	0
その他	0
合計	1

改善策の報告 ※事情説明を含む	件数
申立者に報告	1
職員会議等に報告	0
経営会議に報告	0
第三者委員に報告	0
行政・国保連に報告	0
その他	1

※前年度：1件

17. 健康管理に関する状況

嘱託医による回診	毎週1回 ※随時回診あり
嘱託医による健康診断（検査）	実施月：令和4年6月・7月 医療機関：岩手県立千厩病院 検査内容：心電図検査・胸部レントゲン検査 受検者：80名
嘱託医による新型コロナウイルス予防接種	実施月：令和4年8月・12月 接種回数：2回 接種者：1回目53名 2回目66名（通算5回実施）
嘱託医によるインフルエンザ予防接種	実施月：令和4年11月・12月 接種回数：1回 接種者：72名
嘱託医による肺炎球菌予防接種	実施月：実施なし 接種回数： 接種者：0名
歯科医による歯科健診	実施月：令和5年3月 委託先：一関市国民健康保険千厩歯科診療所 受診者：80名
歯科衛生士による歯科指導（口腔ケア）	実施日：毎週木曜日 委託先：一関市国民健康保険千厩歯科診療所
体重測定	毎月1回

協力医療機関	岩手県立千厩病院・一関市国民健康保険千厩歯科診療所
--------	---------------------------

18. 家族との連携に関する状況

- (1) 預かり金管理状況の報告：4回
- (2) 広報「いっぷく」の送付：3回
- (3) 「千寿荘だより」の発行：2回
- (4) 入居者の心身状況の報告：2回
- (5) 短期入所時における利用者の心身状況の確認及び退居時における生活状況票の手交

19. 地域貢献等に関する状況

- (1) 講師派遣
 - 令和4年7月28日～令和4年9月28日：初任者研修
 - 令和4年11月10日：岩手県立清明支援学校「先輩と語る会」
- (2) 実習生受け入れ
 - 令和4年10月11日～令和4年10月21日：岩手県立清明支援学校 2年生1名

20. 防災対策に関する状況

- (1) 近隣3自治体と「消防相互応援協力に関する覚書（平成15年9月1日付）」を締結
- (2) 自衛消防訓練の状況
 - 令和4年7月7日：日中想定総合訓練
 - 令和5年1月26日：夜間想定総合訓練
- (3) 消防設備等の点検状況
 - ① 消防設備等自主検査及び危険物等自主検査：毎月1回（施設職員）
 - ② 消防設備機能点検及び総合点検：年各1回（専門業者に委託）
- (4) 消防立入検査の状況
 - 令和4年12月13日

21. 施設内会議等の状況

- (1) 特別養護老人ホーム入所検討委員会
 - 委員構成：千寿荘施設長（ひなた苑施設長兼務）※委員長・地域の福祉関係者等第三者3名
居宅介護支援事業所所長・千寿荘生活相談員・ひなた苑生活相談員
 - 合議事項：特別養護老人ホーム千寿荘並びに特別養護老人ホームひなた苑への入居可否及び入居順位の決定に関する事
 - 開催場所：特別養護老人ホーム千寿荘介護実習室
 - 開催数：2回
- (2) 内部会議

会議名	内容	開催日
リーダー会議	経営会議の内容報告・介護業務全般についての課題検討等	毎月1回
ユニット会議	リーダー会議の内容報告・各ユニットの課題検討等	毎月1回
全体会議	年度目標の周知・行事計画の周知・委員会活動の報告・内部研修の周知等	年1回
サービス担当者会議	施設サービス計画の更新及び新規作成	毎週1回

Ⅲ. 特別養護老人ホームひなた苑

入居ベット数：29床（3ユニット）〔地域密着型特養〕

1. 年度目標に対する取り組み状況

<p>第1 重点目標</p>	<p>電子システムの活用による加算取得、及び業務負担軽減化の推進</p> <p>① 「LIFE」の導入により科学的介護推進体制加算を取得します。</p> <p>② システムを用いて計画的に栄養ケアプランの作成及び評価を行うことで栄養マネジメント強化加算を取得します。</p> <p>③ 24時間シートを紙媒体から電子システムに段階的に移行し業務に実用的に用いることで、職員が常に最新の情報を共有し、業務負担の軽減を図ります。</p>
<p>取組結果</p>	<p>① について</p> <p>「LIFE」導入により算定要件が整ったことから、令和4年12月利用分より算定を開始しております。一人一人のADLや心身の状態に注目したケアがこれまで以上に提供できております。</p> <p>※LIFEは利用者一人ひとりのADLや認知症の状態、栄養状態、口腔機能など心身の状態に関するさまざまな情報をパソコンに登録することで、累積されたデータベースからケアに関する提案（フィードバックデータ）が受けられる仕組みです。</p> <p>② について</p> <p>栄養士による栄養ケアプラン作成等、算定要件が整ったことにより、科学的介護推進体制加算と同じく令和4年12月利用分より算定を開始しております。これまでよりも栄養士による充実した食事のマネジメントが提供できています。</p> <p>③ について</p> <p>コロナウイルスの感染拡大防止のため当初予定したシステム利用に関しての内部研修が中止となったこともあり、電子システムへの完全移行とはならず紙媒体（24時間シート）との併用にとどまりましたが、必要な場面に応じての随時書き込めるシートは利用しつつも、今後も情報共有が効率的になされるようシステムの活用を推し進めます。</p>
<p>第2 重点目標</p>	<p>さらなるユニット毎の個性の明確化による楽しみの提供</p> <p>① 年2回以上、ユニット毎に季節に応じたお楽しみ企画を計画し実施します。</p> <p>② 内部研修にてユニット費の活用例を学び、実践に効果的に活かします。</p>
<p>取組結果</p>	<p>① について</p> <p>ユニット独自の行事としてドライブやお茶会、クリスマス会など、3ユニット共に目標とした2回以上を企画実施することができ、外出が制限される中でも生活に季節感と楽しさを提供することができております。</p> <p>② について</p> <p>コロナウイルスの感染拡大のため、当初予定したユニット費の活用例についての内部研修は行うことができませんでしたが、随時ユニットリーダーに対して趣旨に沿って活用するよう助言・指導を行い、ユニットのレク活動に有用に利用することができました。反面、季節感を反映したユニット内の設えについてはユニット費の十分な活用ができたとは言えず、今後の目標といえます。</p>

2. 入退居の状況

内訳\月		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
新規入居者	男性	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	2
	女性	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
退居者	男性	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
	女性	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
月末在居者	男性	8	8	8	9	9	9	9	8	9	9	9	9	
	女性	20	21	21	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
	合計	28	29	29	29	29	29	29	28	29	29	29	29	

入居の内訳：他施設から2名・病院から5名・自宅から3名 計5名（前年度10名）
 退居の内訳：自宅へ0名・病院へ0名・死亡4名（うち、看取り4名） 計4名（前年度11名）
 退居者の平均在居期間：4年9ヶ月（前年度2年3ヶ月）

3. 年齢別・性別入居者の状況

令和5年3月31日現在の在居者

内訳\年齢	64歳以下	65~69歳	70~74歳	75~79歳	80~84歳	85~89歳	90~94歳	95~99歳	100歳以上	合計
男性	0	0	0	0	6	2	1	0	0	9
女性	0	0	0	1	1	5	8	3	2	20
合計	0	0	0	1	7	7	9	3	2	29
比率(%)	0	0	0	3.4	24.2	24.2	31.0	10.3	6.9	100

男性平均85.0歳 女性平均91.2歳 全体平均89.3歳 最高歳101歳 最低79歳
 前年同期 男性平均86.6歳 女性平均89.7歳 全体平均82.0歳 最高100歳 最低77歳

4. 性別・出身地及び介護度区分の状況

令和5年3月31日現在の在居者

出身地状況				介護度区分状況			
内訳\性別	男性	女性	合計	内訳\性別	男性	女性	合計
千厩町	4	16	20	要介護3	2	3	5
(千厩)	(3)	(3)	(6)	要介護4	3	8	11
(奥玉)	(0)	(10)	(10)	要介護5	4	9	13
(小形)	(1)	(3)	(4)	合計	9	19	29
(磐清水)	(0)	(0)	(0)	平均介護度	4.2	4.3	4.3
大東町	2	2	4	前年同期平均介護度	4.0	4.0	4.0
東山町	0	1	1				
室根町	1	0	1				
川崎町	1	0	1				
藤沢町	1	1	2				
合計	9	20	29				

5. 在居期間の状況

令和5年3月31日現在の在居者

内訳\期間	1年未満	1年~3年未満	3年~5年未満	5年~11年未満	合計
男性	2	4	1	2	9
女性	3	9	2	6	20
合計	5	13	3	8	29
比率(%)	17.2	44.8	10.3	27.5	100.0

男性平均3年0ヶ月 女性平均4年1ヶ月 全体平均3年9ヶ月 最高男性7年10ヶ月 最高女性10年10ヶ月
 前年同期 男性平均2年7ヶ月 女性平均3年9ヶ月 全体平均3年5ヶ月 最高男性6年10ヶ月 最高女性9年10ヶ月

6. 日常生活自立度の状況

(1) 障害高齢者の日常生活自立度（寝たきり度）の状況

令和5年3月31日現在の在居者

介護度\ランク	自立	J1	J2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	合計
要介護3	0	0	1	0	3	1	0	0	0	5
要介護4	0	0	0	1	5	3	1	1	0	11
要介護5	0	0	0	2	1	3	3	1	3	13
合計	0	0	1	3	9	7	4	2	3	29

判定基準

生活自立	
ランクJ	何らかの障害等を有するが、日常生活はほぼ自立しており独力で外出する 1 交通機関等を利用して外出する 2 隣近所へなら外出する
準寝たきり	
ランクA	屋内での生活は概ね自立しているが、介助なしには外出しない 1 介助により外出し、日中はほとんどベッドから離れて生活する 2 外出の頻度が少なく、日中も寝たり起きたりの生活をしている
寝たきり	
ランクB	屋内での生活は何らかの介助を要し、日中もベッド上での生活が主体であるが、座位を保つ 1 車いすに移乗し、食事、排泄はベッドから離れて行う 2 介助により車いすに移乗する
ランクC	日中ベッド上で過ごし、排泄、食事、着替において介助を要する 1 自力で寝返りをうつ 2 自力では寝返りもうてない

※判定に当たっては、補装具や自助具等の器具を使用した場合であっても差し支えない。

(2) 認知症高齢者の日常生活自立度の状況

令和5年3月31日現在の在居者

介護度\ランク	自立	I	IIa	IIb	IIIa	IIIb	IV	M	合計
要介護3	0	0	0	1	3	0	0	0	4
要介護4	1	1	0	2	2	2	3	0	11
要介護5	0	0	2	2	5	2	3	0	14
合計	1	1	2	5	10	4	6	0	29

判定基準

ランク	判断基準	見られる症状・行動の例
I	何らかの認知症を有するが、日常生活は家庭内及び社会的にほぼ自立している	
II	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが多少見られても、誰かが注意していれば自立できる	
IIa	家庭外で上記IIの状態がみられる	たびたび道に迷うとか、買物や事務、金銭管理などそれまでできたことにミスが目立つ等
IIb	家庭内でも上記IIの状態が見られる	服薬管理ができない、電話の応対や訪問者との対応など一人で留守番ができない等
III	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが見られ、介護を必要とする	
IIIa	日中を中心として上記IIIの状態が見られる	着替え、食事、排便、排尿が上手にできない、時間がかかる。 やたらに物を口に入れる、物を拾い集める、徘徊、失禁、大声・奇声をあげる、火の不始末、不潔行為、性的異常行為等
IIIb	夜間を中心として上記IIIの状態が見られる	ランクIIIaに同じ
IV	日常生活に支障を来すような症状・行動や意思疎通の困難さが頻繁に見られ、常に介護を必要とする	ランクIIIに同じ
M	著しい精神症状や問題行動あるいは重篤な身体疾患が見られ、専門医療を必要とする	せん妄、妄想、興奮、自傷・他害等の精神症状や精神症状に起因する問題行動が継続する状態等

7. 外泊の状況

令和5年3月31日現在の在居者

内訳\回数(年)	0回	1~2回	3~4回	5~6回	7~8回	9~10回	11~12回	13回以上	合計
男性	令和4年度の実績はありません。								
女性									
合計									
前年同期合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8. 面会の状況

令和5年3月31日現在の在居者

内訳\回数(年)	0回	1~2回	3~4回	5~6回	7~8回	9~10回	11~12回	13回以上	合計
男性	3	1	2	0	0	1	0	2	9
女性	1	3	6	4	2	1	0	3	20
合計	4	4	8	4	2	2	0	5	29
前年同期合計	4	4	4	4	6	1	2	3	28

※オンライン面会を含む

9. 入院の状況

延日数は、入退院日を含む

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	/
延日数	0	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
前年度延日数	0	0	0	0	6	0	12	33	0	0	0	0	51

10. 居室稼働率の状況

小数点第2位を四捨五入

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率(%)	95.9	97.1	99.6	99.0	100	100	100	99.6	98.3	100	100	100	99.1
前年度稼働率(%)	96.6	100	100	99.0	99.3	99.5	98.1	95.2	99.4	99.8	99.7	98.6	98.8

11. 行事・地域交流の状況

(1) 行事の状況

月	日	内容	場所	出席者
4	19	お花見会	前庭及び交流ホール	入居者22名
6	13	あまがもりユニット ドライブ	大東町渋民方面	入居者6名
6	17	さくらもりユニット ドライブ	大東町渋民方面	入居者6名
6	23	とびがもりユニット ドライブ	大東町渋民方面	入居者5名
7	1	西城やす子様百歳祝式典	交流ホール	全入居者
8	10	夕涼み会	ひなた苑前庭	入居者20名
9	15	敬老会	交流ホール	全入居者
1	17	繭玉ならし	各ユニット	入居者22名
2	15	ケーキバイキング	交流ホール	入居者28名
		※その他 ユニット毎にクリスマス会、豆まき等を企画・実施		
入居者本人の希望による外出（買物・理容・外食等）：延回数0回（延利用者数0名）				
誕生会：誕生月に合わせユニット毎に随時 クラブ活動・余暇活動：毎週日曜日・随時 おやつ作り：ユニット毎に毎月1回				

(2) 地域交流の状況

月	日	内容等	場所	出席者
9	15	奥玉保育園園児によるダンス（敬老会）	奥玉保育園園庭	全入居者
12	20	天ヶ森地区老人クラブ様による門松設置	ひなた苑玄関	代表入所者1名

12. ボランティアの状況

月	日	氏名・団体名等	内容
恒常的なボランティア 千葉由香 様(千厩町磐清水)：歌の会（毎月1回） ※令和4年5月で休止			

令和4年度も新型コロナウイルス感染症予防のため、ご家族、ボランティア、来訪者の皆様の面会や見学、来荘を制限させていただきました。

13. 食事に関する状況

(1) 行事食の状況

月	日	主食	副食	備考
4	18	桜色ごはん	大根と鶏肉の炒め煮・白桃のワインゼリー	お花見（昼食）
4	19		間食：串団子（みたらし・あんこ）	お花見会（間食）
4	29	たけのごご飯	天ぷら・牛乳寒天	昭和の日
5	3	五目おこわ	鶏団子と大根の煮物・リンゴのワインゼリー	憲法記念日
5	5	いなり寿司	清汁・海老フライ・日向夏ゼリー/間食：柏餅	子供の日
5	25	にぎり寿司（鮭・帆立・甘海老・玉子）	清汁・きゅうりもみ・あじさいゼリー	寿司の日
7	6	そうめん	豆腐の肉味噌がけ・杏に豆腐（星形）	七夕
7	23	あなごちらし	醤油汁・きゅうりもみ・スイカ	土用の丑の日
8	13	ツナちらし	清汁・お煮付け・カルピス寒天	お盆
9	9	秋色ごはん	味噌たれ煮付け・りんご寒天/間食：みたらし団子	中秋の名月
9	20	おはぎ	清汁・お煮付け・酢の物・フルーツ寒天	彼岸の入り
9	23	小豆ばっとう	お煮付け・白桃寒天	彼岸の中日
9	26	栗ごはん	けんちん汁・鯖西京焼き・バナナとみかん	彼岸の明け
10	13	いなり寿司	芋の子汁・浅漬けサラダ・りんご	芋煮会
11	3	味ぶかし	鶏じゃが・野菜サラダ・J-ゼリー	文化の日
11	21~ 23	カニ雑炊（土鍋）	21日：豆腐ステーキ・牛乳寒天/22日：ハマ・カワイ・フルーツ寒天/23日：みそ煮付け・バナナヨーグルト	土鍋の日
12	20	にぎり寿司（鮭・帆立・甘海老・玉子）	清汁・酢みそ和え・洋なしゼリー	寿司の日
12	22	おはぎ	清汁・お煮付け・はちみつゆずゼリー/夕飯：いとこ煮	冬至
12	24	ちらし寿司	きのこ汁・海老フライ・いちごプリン/間食：ケーキ	クリスマスイブ
12	25	オムライス	野菜スープ・ドレッシング和え・オレンジゼリー/間食：練切（クリスマス）	クリスマス
12	26		間食：かほうだんご（みたらし）	かほうだんご
12	31	赤飯	年越しそば・カレイ煮魚・じゅうね和え・茶碗蒸し・漬け物	年越し
1	1	団子（雑煮・小豆・クルミ）	紅白かまぼこ・伊達巻き・黒豆・きんとん・いくらなます・新春ゼリー	元旦
1	2	いなり寿司	清汁・豆腐田楽・バナナとみかん	正月
1	3	麦とろごはん	鮭の照り焼き・柿なます・みかん寒天	正月
1	7	七草がゆ	ジャガ芋の煮付け・キュウリとかに缶酢の物・のり佃煮・りんご寒天	七草
1	10~ 12		おやつづくり：おしるこ	鏡開き
1	24~ 26	煮込みうどん（土鍋）	24日：千種焼き・黒蜜ゼリー/25日：南瓜ゴマ和え・抄子/26日：豆腐ステーキ・ラフランスゼリー	土鍋の日
2	3	五目ちらし	清汁・大根と帆立の煮物・フルーツあんみつ/間食：甘納豆・野菜ジュース	
3	3	ふくさ寿司	潮汁・菜花のごま和え・3色ゼリー/間食：ひなあられ・甘酒	
		入居者誕生日：祝膳 毎月20日：カレー 毎週1回：パン 牛乳・ヤクルト・ジョア・ヨーグルト・ミルミルS：随時選択	毎月1日・15日：小豆ご飯 毎月10・20・30日：刺身 ユニット毎に随時：希望食	毎週月曜日：変わりご飯 毎週1回：麺類

(2) 嗜好調査の実施：年1回

(3) 地産地消の取り組み：米、味噌、野菜は地元産を使用

14. 介護事故の状況

内容\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒・転落	0	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	4
外傷	0	0	0	0	1	0	0	0	3	0	0	1	5
誤（嚥・飲・薬）	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
紛失・破損	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
合計	1	0	0	1	2	2	1	1	3	1	0	2	14

発生時間帯\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
6:00～ 8:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8:00～ 12:00	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	4
12:00～ 18:00	1	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	1	7
18:00～ 23:30	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	3
23:30～ 6:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	1	0	0	1	2	2	1	1	3	1	0	2	14

介護度\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要介護3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
要介護4	1	0	0	0	2	1	0	1	1	1	0	1	8
要介護5	0	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0	1	5
合計	1	0	0	1	2	2	1	1	3	1	0	2	14

場所\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
居室	1	0	0	1	0	1	0	1	3	1	0	2	10
トイレ	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
ホール	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
浴室	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
リビング	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	3
合計	1	0	0	1	2	2	1	1	3	1	0	2	14

所見\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
創傷	0	0	0	0	1	0	0	0	3	0	0	1	5
打撲	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
無・異常なし	1	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	7
合計	1	0	0	1	2	2	1	1	3	1	0	2	14

前年度介護事故総数：34件

行政への報告	0件
--------	----

前年度：1件

15. 相談・苦情の状況

各項目重複あり

内容	件数
サービスに関すること	0
ケアプランに関すること	0
職員の態度に関すること	2
契約に関すること	0
施設設備に関すること	0
その他	0
合計	2

申立者	件数
入居者	2
家族	0
介護支援専門員	0
行政・民生委員	0
サービス事業者	0
その他	0
合計	2

受付方法	件数
口頭	2
来所	0
電話	0
訪問	0
文書	0
その他	0
合計	2

改善策の報告 ※事情説明を含む	件数
申立者に報告	2
職員会議等に報告	2
経営会議に報告	2
運営推進会議に報告	0
第三者委員に報告	0
行政・国保連に報告	0
その他	0

※前年度：2件

16. 健康管理に関する状況

嘱託医による回診	毎週1回（ユニット毎） ※随時回診あり
嘱託医による健康診断（検査）	実施月：令和4年8月 医療機関：岩手県立千厩病院 検査内容：心電図検査・胸部レントゲン検査 受検者：23名
嘱託医による新型コロナ予防接種	実施月：令和4年9月・令和4年12月 接種回数：2回 接種者：3回目：1名 4回目：20名 3回目：17名
嘱託医によるインフルエンザ予防接種	実施月：令和4年12月 接種回数：1回 接種者：23名
歯科医による歯科健診	実施月：令和5年3月 委託先：吉田歯科クリニック 受診者：29名
歯科衛生士による歯科指導（口腔ケア）	実施日：毎週木曜日 委託先：吉田歯科クリニック
体重測定	毎月1回

協力医療機関	岩手県立千厩病院・吉田歯科クリニック
--------	--------------------

17. 家族との連携に関する状況

- (1) 入居者生活連絡票の送付 : 4回
- (2) 預かり金管理状況の報告 : 4回
- (3) 外泊時連絡票の手交 : 外泊の都度（帰苑時：家族等から在宅時連絡票を受領）
- (4) 広報「いっぴく」の送付 : 3回
- (5) 「ひなた苑だより」の送付 : 4回
- (6) 入居者の心身状況の報告 : 随時

18. 地域貢献等に関する状況

- (1) 施設職員による上川原バス停留所の清掃：毎月1回

「講師派遣」、「研修・実習生の受入」、「交流ホールの地域開放」等、新型コロナウイルス感染症予防により実績はありません。

19. 防災対策に関する状況

- (1) 近隣3自治会と「消防相互応援協力に関する覚書（平成25年5月20日付）」を締結
- (2) 自衛消防訓練の状況
 - 令和4年7月15日：日中想定総合訓練
 - 令和4年10月21日：夜間想定総合訓練
 - 令和5年2月14日：土砂災害避難訓練
- (3) 消防設備等の点検状況
 - ① 消防設備等自主検査及び危険物等自主検査：毎月1回（施設職員）
 - ② 消防設備機能点検及び総合点検：年各1回（専門業者に委託）
- (4) 備蓄品の状況：長期保存食：5日分 長期保存水：20ℓ 衛生用品：5日分 自家発電機用軽油20ℓ
- (5) 消防立入検査の状況：令和4年12月20日 ※指摘事項なし

20. 運営推進会議の状況

「指定地域密着型サービス事業の人員、設備及び運営に関する基準」第169条の規定に基づき設置する会議

月	日	内容（主なる議題）	出席委員
4	19	令和4年度事業計画について 他（※コロナ感染症防止により資料送付のみ）	—
6	7	コロナ感染者の発生について 他（※コロナ感染症防止により資料送付のみ）	—
8	10	事業及び地域交流等の状況・令和3年度事業報告について 他	4名
10	4	事業及び地域交流等の状況・令和4年10月からの加算新設について 他	4名
12	6	令和4年12月からの加算新設について 他（※コロナ感染症防止により資料送付のみ）	—
2	7	事業及び地域交流等の状況・土砂災害避難訓練について 他	5名

※委員構成：入居者1名・入居者の家族1名・地域住民の代表者2名・知見者1名・千厩支所保健福祉課職員1名 計6名

21. 施設内会議等の状況

- (1) 内部会議

会議名	内容	開催日
リーダー会議	経営会議の内容報告・行事等の周知確認・出張復命 等	毎月1回
ユニット会議	各ユニットにおける入居者の個別ケアの検討 等	毎月1回
全体会議	年度目標の周知・行事計画の周知・委員会活動の報告・内部研修の周知等	年1回
サービス担当者会議	施設サービス計画の更新及び新規作成	随時

IV. 通所介護事業所(デイサービスセンター)

利用定員：35名/日

1. 営業日・営業時間・利用時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 営業日：月曜日から土曜日 但し、年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く
 営業時間：午前8時30分から午後5時30分
 利用時間：午前10時00分から午後4時00分
- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

重点目標	<p>ご利用者1人ひとりの個性や生きがいを尊重したサービスを提供し、心身機能の低下防止に努めるとともに、選ばれる事業所を目指します。</p> <p>① デイサービスの利用を希望されている方の利用促進に向け、稼働率の向上対策を図ります。</p> <p>② 認知症実践者研修で学んだことを活用し、利用者が安心して過ごせるよう、より添った介護を実践する事で、利用者の日常生活自立度の維持を目指します。</p> <p>③ 個々のレベルに合った体操の内容の充実を図り、身体機能の維持向上に努め、ADL維持等加算を取得します。</p> <p>④ ご利用者の満足度アンケートを実施し、低い評価項目に対して高い評価になるように改善し、また来たいと思っ頂ける事業所を目指します。</p>
取組結果	<p>① について 4月より1日定員を30名から35名に増員し対応しておりますが、1日の利用平均人数が30名を下回る事が多く、安定して1日平均30名の利用を行うことができなかった為、今後、スポット利用等の見直しが課題となっております。</p> <p>また、新型コロナウイルス感染症に伴う休業が4回（計10日）あり、それに伴う利用者の自宅待機期間や、感染者の発生の情報提供に伴う利用の低下が稼働率の低下に繋がっておりますが、今後も感染対策及び感染者発生時の対応については継続し対応します。</p> <p>② について 令和4年度におきましては、認知症介護実践者研修等への参加はありませんでしたが、内部研修において認知症ケアに対する知識の習得を図ると共に、認知症に対する理解や対処法を学ぶことで職員全体のスキルアップに繋がっております。また、それを利用者個々への対応に活かすことで、より質の高い介護サービスの提供を行い、日常生活自立度の維持に繋げております。</p> <p>③ について 6月からADL維持等加算を取得しております。「要介護」の方に対して、半年毎に対象者のADL値を評価、集計を行うことで、その結果が「維持」もしくは「改善している」結果が得られた場合に算定できる加算となっております。全利用者が参加出来るよう、個々のADLに合わせた体操等を行うことで、ADLの維持向上に繋がっております。</p> <p>※ADLとは、「Activities of Daily Living」の略で、「日常生活動作」という意味です。日常生活を送る上で最低限必要な動作のことで移動する、食事をする、着替える、トイレで排泄するなどを指しています。</p> <p>④ について 3月に家族様を対象にアンケートを実施しております。94件に配布し、62件の回収となっております。集計結果を基に、それぞれの家庭環境や要望に合わせ、満足していただける様、努めております。</p>

3. 月別利用状況

通所介護（対象者：要介護1～5）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	88	87	87	85	85	84	86	81	82	74	78	73	
延日数	656	589	651	619	505	550	622	597	542	388	533	603	6,855
前年度延日数	621	599	621	646	655	624	635	641	598	590	603	666	7,499

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：要支援1・2）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	20	20	22	23	24	22	23	23	21	18	19	19	
延日数	102	90	109	115	79	110	105	101	88	56	83	96	1,134
前年度延日数	116	114	120	124	108	123	122	108	96	89	82	105	1,307

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：※事業対象者）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	2	2	3	3	3	3	3	4	4	3	3	4	
延日数	7	8	13	12	12	10	12	15	15	11	11	17	143
前年度延日数	9	7	8	9	9	9	8	9	7	3	3	8	81

※事業対象者：要介護認定を受けていない方や要介護認定において非該当と認定された方で、一関市の福祉担当課による基本チェックリストにより、生活機能の低下が見られると判断された方の内、通所介護サービスのみ利用されている方

4. 性別・介護度別利用状況

令和5年3月利用者

内訳\介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男性	1	3	2	5	7	7	3	0	28
女性	3	6	9	28	20	5	3	6	80
合計	4	9	11	33	27	12	6	6	108

5. 性別・年齢別利用状況

令和5年3月利用者

内訳\年齢	～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90～94歳	95～99歳	100歳～	合計
男性	0	0	0	0	10	5	8	5	0	28
女性	0	1	4	4	12	25	22	9	3	80
合計	0	1	4	4	22	30	30	14	3	108

6. 稼働率の状況

小数点第2位を四捨五入

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
稼働率(%)	98.1	95.4	99.1	95.6	90.3	93.1	94.7	91.4	89.6	72.2	87.1	88.4	91.3
前年度稼働率(%)	95.6	92.3	96.0	96.2	99.0	96.9	98.1	97.2	97.4	95.4	97.2	96.2	96.5

7. 主なる行事等の状況

月日（期間）	内容	出席延利用者
4月11日～4月16日	お花見（千寿荘前庭）	180
4月18日～4月23日	体操教室①	174
4月25日～4月30日	作品作り（鯉のぼり）	176
5月9日～5月14日	健康教室	174
5月16日～5月21日	誕生会（4・5月生まれ）	172
6月6日～6月11日	機能的レクリエーション	175
6月13日～6月18日	体操教室②	174
6月20日～6月25日	おやつ作り（どらやき）	179
7月18日～7月23日	誕生会（6・7月）	172
8月8日～8月13日	夏祭り	87
8月15日～8月20日	体操教室③	155
8月22日～8月27日	おやつ作り（葉焼き）	159
9月5日～9月10日	敬老会	162
9月19日～9月24日	誕生会（8・9月生まれ）	168
10月10日～10月15日	運動会	178
10月17日～10月22日	体操教室	164
10月24日～10月29日	おやつ作り（蒸しパン）	175
11月7日～11月12日	健康教室	168
11月14日～11月19日	誕生会（10・11月生まれ）	154
11月21日～11月26日	避難訓練	161
12月5日～12月10日	機能的レクリエーション	156
12月12日～12月17日	体操教室④	163
1月16日～1月21日	誕生会（12・1月生まれ）	95
1月30日～2月4日	豆まき	132
2月13日～2月18日	体操教室⑤	164
2月20日～2月25日	作品作り（ひな祭り）	147
2月27日～3月4日	おやつ作り（桜もち）	164
3月13日～3月18日	誕生会（2・3月生まれ）	161

8. ボランティアの状況

月日	氏名・団体名	備考
	新型コロナウイルス感染症予防により実績はありません。	

9. 介護事故の状況

内容\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
転倒・転落	3	3	3		4	3	2	1	1	1	2		23
外傷	1					1	1		2			1	6
その他	1	1	1	1	1	1	7	1	1	2		1	18
合計	5	4	4	1	5	5	10	2	4	3	2	2	47

発生時間帯\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
9:00～12:00	4	1	3		1	4	3	1	3	1	1	1	23
12:00～17:00	1	3	1	1	4	1	7	1	1	2	1	1	24
合計	5	4	4	1	5	5	10	2	4	3	2	2	47

介護度\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
要支援1									1				1
要支援2	2								1	1			4
要介護1		2	1			1	3			1	1		9
要介護2	1	1			2	3	4	1					12
要介護3			3	1	2	1	2			1	1	1	12
要介護4	2	1			1		1		1				6
要介護5								1	1			1	3
合計	5	4	4	1	5	5	10	2	4	3	2	2	47

場所\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
ホール		3			2	1	3	1		1		1	12
トイレ・浴室	3		3		1	3	3		3		1		17
その他(屋内)			1		1		2	1		1		1	7
屋外(敷地内・送迎中)	2	1		1	1	1	2		1	1	1		11
合計	5	4	4	1	5	5	10	2	4	3	2	2	47

所見\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
外傷						1	1		2			1	5
骨折・打撲						1							1
その他	3	2	1		1		5	1		1	1		15
無・処置不要	2	2	3	1	4	3	4	1	2	2	1	1	26
合計	5	4	4	1	5	5	10	2	4	3	2	2	47

前年度介護事故総数27件

行政への報告	0件
--------	----

前年度：0件

10. 相談・苦情の状況

各項目重複あり

内容	件数
サービスに関すること	
ケアプランに関すること	
職員の態度に関すること	
契約に関すること	
施設設備に関すること	
その他	3
合計	3

申立者	件数
利用者	2
家族	1
介護支援専門員	
行政・民生委員	
サービス事業者	
その他	
合計	3

受付方法	件数
口頭	2
来所	
電話	3
訪問	
文書	
その他	
合計	5

改善策の報告 ※事情説明を含む	件数
申立者に報告	3
職員会議等に報告	3
経営会議に報告	3
第三者委員に報告	
行政・国保連に報告	
その他	

※前年度：10件

V. 訪問介護事業所（ホームヘルプサービスセンター）

1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 利用日：月曜日から土曜日 但し、国民の祝日に関する法律に規定する日及び年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く
 利用時間：午前7時30分から午後6時30分
 但し、電話等により常時連絡が可能な体制とする
- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町及び川崎町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

<p>重点目標</p>	<p>サービス提供の推進</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 利用者の多様な希望に柔軟に対応して、在宅生活の不安軽減を図ります。 ② コミュニケーションのスキルアップのため、外部研修への参加や毎月のロールプレイを行い、利用者さらなる良好な信頼関係の構築を目指します。
<p>取組結果</p>	<p>①について 担当ケアマネージャーや、利用者から訪問時刻やサービス内容、利用回数を増やしてほしい等の変更に対しては、快適に在宅生活を続けていただくために、希望通りサービスを提供させていただきました。介護が必要である事で感じる不安な気持ちが少しでも軽減できるよう、親身になって寄り添うことができました。 利用者がいつまでも健康を維持され、一日でも長く在宅生活を続けることができるように、安心できる環境づくりを今後も目指してまいります。</p> <p>②について 外部研修への参加は年度途中の介護員減により行うことができませんでした。役割を決めて疑似体験し、利用者さまの立場になって考えることで、サービスを俯瞰的に捉えることができ、訪問時のコミュニケーションで最低限必要な知識や技術を改めて学ぶことができました。また、繰り返しロールプレイングすることで咄嗟の判断が身につき、実際のサービス提供の現場で生かすことができました。また、実際にあったトラブルの状況も再現し解決方法を疑似体験することで、冷静な対応も身につけております。 今後も、利用者さまとの信頼関係を構築するため、コミュニケーションや態度などを見直しながら、サービス提供に努めてまいります。</p>

3. 月別利用状況

訪問介護（対象者：要介護1～5）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
男性	16	15	14	17	18	17	17	19	18	17	18	18	204
女性	22	24	24	24	25	24	25	23	24	23	24	23	285
合計	38	39	38	41	43	41	42	42	42	40	42	41	489
前年度合計	41	41	38	38	37	41	41	43	46	41	39	38	484

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：要支援1・2）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
男性	3	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	55
女性	4	4	5	5	5	5	6	5	5	5	4	4	57
合計	7	8	9	9	10	10	11	10	10	10	9	9	112
前年度合計	9	8	10	10	10	11	10	11	10	8	8	8	113

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：※事業対象者）													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
男性	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25
女性	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	19
合計	4	4	5	4	4	4	4	3	3	3	3	3	44
前年度合計	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	46

※事業対象者：要介護認定を受けていない方や要介護認定において非該当と認定された方で、一関市の福祉担当課による基本チェックリストにより、生活機能の低下が見られると判断された方の内、訪問介護サービスのみ利用されている方

※一関市からの委託事業である生活指導員派遣事業（対象者：要介護認定において自立と認定された虚弱者等）の利用実績はありません。

4. 性別・介護度別利用状況

令和5年3月利用者

内訳\介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男性	2	3	2	6	5	2	2	3	25
女性	1	1	3	8	8	4	1	2	28
合計	3	4	5	14	13	6	3	5	53

5. 性別・年齢別利用状況

令和5年3月利用者

内訳\年齢	～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90～94歳	95～99歳	100歳～	合計
男性	1	4	3	2	4	4	4	3	0	25
女性	1	0	4	4	2	8	7	2	0	28
合計	2	4	7	6	6	12	11	5	0	53

6. 家族との連携に関する状況（訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所）

- (1) 広報「いっぴく」の送付
- (2) 担当ケアマネージャーとの密なる連携

7. 相談・苦情の状況 ※訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所合わせて記載
各項目重複あり

内容	件数
サービスに関すること	1
ケアプランに関すること	
職員の態度に関すること	
契約に関すること	
その他	1
合計	2

申立者	件数
利用者	
家族	1
介護支援専門員	
行政・民生委員	
サービス事業者	
その他	1
合計	2

受付方法	件数
口頭	1
来所	
電話	1
訪問	
文書	
その他	
合計	2

改善策の報告 ※事情説明を含む	件数
申立者に報告	2
職員会議等に報告	
経営会議に報告	
第三者委員に報告	
行政・国保連に報告	
その他	

※前年度：3件

8. 協力医療機関の状況

岩手県立千厩病院・一関市国民健康保険千厩歯科診療所

9. 事業所内会議等の状況

- (1) 職員会議（訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所 合同）
内容：経営会議の内容報告・利用者生活状況の周知確認・個別援助計画の検討・出張復命等
開催日：毎月1回
- (2) 事例検討会（訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所 合同）
開催日：毎月1回
- (3) 内部研修(自主研修)（訪問介護事業所・障害者自立支援事業所・訪問入浴事業所 合同）
 - ① 令和4年4月27日 テーマ：訪問介護・介護予防・障がいサービスについて
講師：ヘルパー長 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ② 令和4年5月26日 テーマ：ロールプレイ研修の長所について
講師：ヘルパー長 出席職員：5名 場所：ヘルパーステーション
 - ③ 令和4年6月30日 テーマ：働きやすい職場づくりについて
講師：ヘルパー長 出席職員：7名 場所：ヘルパーステーション
 - ④ 令和4年7月28日 テーマ：障がいの特性を学ぶ
講師：小山介護員 出席職員：7名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑤ 令和4年8月25日 テーマ：感染対応について
講師：感染症委員 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑥ 令和4年9月29日 テーマ：火災発生時の初期対応について
講師：村上サブ 出席職員：5名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑦ 令和4年11月24日 テーマ：プラス思考になろう
講師：菅原介護員 出席職員：5名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑨ 令和4年12月22日 テーマ：虐待や身体拘束の防止について
講師：虐待等委員 出席職員：5名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑩ 令和5年1月25日 テーマ：利用者の変化に気付く
講師：藤原介護員 出席職員：5名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑪ 令和5年2月27日 テーマ：有効な情報共有について
講師：千葉介護員 出席職員：4名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑫ 令和5年3月23日 テーマ：ヘルパーとしての心構え
講師：橋本介護員 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション

※研修欠席者には、後日同様の研修を実施しております

Ⅶ. 障害者自立支援事業所（ホームヘルプサービスセンター）

1. 利用日・利用時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 利用日：月曜日から土曜日 但し、国民の祝日に関する法律に規定する日及び年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く
 利用時間：午前7時30分から午後6時30分
 但し、電話等により常時連絡が可能な体制とする
- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

重点目標	サービス提供の推進 ① 利用者の多様な希望に柔軟に対応して、在宅生活の不安軽減を図ります。 ② コミュニケーションのスキルアップのため、外部研修への参加や毎月のロールプレイを行い、利用者信頼関係のさらなる良好な構築を目指します。
取組結果	①について 担当ケアマネージャーや、利用者から訪問時刻やサービス内容、利用回数を増やしてほしい等の変更に対しては、快適に在宅生活を続けていただくために、希望通りサービスを提供させていただきました。介護が必要である事で感じる不安な気持ちが少しでも軽減できるよう、親身になって寄り添うことができました。 利用者がいつまでも健康を維持され、一日でも長く在宅生活を続けることができるように、安心できる環境づくりを今後も目指してまいります。 ②について 外部研修への参加は年度途中の介護員減により行うことができませんでした。が、ロールプレイ研修実施は、2ヶ月おきに実施しました。役割を決め、疑似体験し、利用者さまの立場になって考えることで、サービスを俯瞰的に捉えることができ、訪問時のコミュニケーションで最低限必要な知識や技術を改めて学ぶことができました。また、繰り返しロールプレイングすることで咄嗟の判断が身につき、実際のサービス提供の現場で生かすことができました。今後も、利用者さまとの信頼関係を構築するため、コミュニケーションや態度などを見直ししながら、サービス提供に努めてまいります。
重点目標	障がいサービスのさらなる理解と利用者の在宅生活の充実 ① 障がい福祉サービスの居宅介護について、再度理解を深めます。 ② 利用者やご家族からのリスニングを行い、個別ケアの充実を図ります。
取組結果	①について 当事業所が居宅介護サービスを提供している身体障がい、知的障がい、精神障がいの三つについて研修を行い、それぞれの特性や対応方法の違い等について理解を深め、サービス提供に生かすことができました。またそれぞれの障害の背景にあるもの、個人を取り巻く環境についても意識を深め、単なるサービスではなく、利用者さまの尊厳を守ることを意識しました。 ②について サービス提供中に、利用者のご家族の会話を通じて何気ない会話からも不安に感じている点や、今後希望するサービス内容を伺うことができました。またご本人が伝えられない気持ちも汲み取るようにしています。その内容を事業所内で検討し、できる限り希望に添い、また自立の妨げにならない一人一人に見合ったサービスを提供できました。

3. 身体障害者の月別利用状況

身体介護													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	
延日数	6	6	6	9	4	5	10	12	4	5	5	6	78
前年度延日数	27	57	24	24	42	31	33	41	23	7	2	4	315

家事援助													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
延日数	25	22	26	23	18	23	25	20	20	20	19	21	262
前年度延日数	47	39	44	52	41	44	48	47	47	31	20	22	482

4. 知的障害者の月別利用状況

※身体介護の利用実績はありません。

家事援助													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
延日数	37	32	34	40	30	36	30	31	38	31	32	31	402
前年度延日数	38	39	37	40	37	36	37	36	35	34	35	39	443

5. 精神障害者の月別利用状況

※身体介護の利用実績はありません。

家事援助													
内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
延日数	12	13	13	13	14	13	13	13	12	12	12	14	154
前年度延日数	0	3	13	13	13	13	13	13	12	12	12	14	131

6. 協力医療機関の状況

岩手県立千厩病院・一関市国民健康保険千厩歯科診療所

Ⅷ. 居宅介護支援事業所

1. 営業日・営業時間及び通常の事業の実施地域

- (1) 営業日：月曜日から金曜日 但し、国民の祝日に関する法律に規定する日及び年末年始（12月29日から翌1月3日まで）を除く

営業時間：午前8時30分から午後5時30分

但し、上記の営業日、営業時間のほか、電話等により常時連絡が可能な体制を整備する

- (2) 通常の事業の実施地域：一関市千厩町の区域

2. 年度目標に対する取り組み状況

第1 重点目標	<p>サービス提供の推進</p> <p>① 介護報酬の加算取得が確実にできるような書類整備や資格取得に努めます。</p> <p>② 業務の効率化を推進する為に他事業所の取り組みについて情報収集したり、ICTの活用について検討し、実施します。</p> <p>③ 選ばれる事業所になるべく、コロナ禍でも思いやりを伝えられる接遇について学び、実践します</p> <p>④ 満足度調査のケアマネジャーの接遇に対しての項目の回答について全利用者「満足」を目指します。</p>
取組結果	<p>① について 加算取得についてわからないことは、職員間で申し合わせをしながら積極的な取得に努めました。又、4年度は、2名の職員が主任ケアマネジャーの資格取得をしたことで、個々はもちろん事業所のスキルアップができました。</p> <p>② について 取り組みにより勤務時間内で仕事を終えている一方で書類整備の遅れがでてきています。法令を守りながらの業務効率化は、限界もありますが今後も情報収集や所内での話し合いにより、見直しをはかっていきたいと思います。</p> <p>③ について 4月に「思いやりを伝える接遇マナー」WEB研修に参加し、コロナ禍での接遇に対する注意点について学び、個々で実践しています。今後もこの研修で得たことを業務に生かしていきたいと思います。</p> <p>④ について 「満足」と回答した方が85%で、目標を達成することができませんでした。今後も挨拶、お話の仕方、電話対応など丁寧に行うことで、選ばれる事業所となるよう努力していきたいと思います。</p>
第2 重点目標	<p>利用者が住み慣れた地域で自分らしくいきいきと在宅生活を継続できる為の取り組みの推進</p> <p>① 自立型ケアプランが作成できるよう事業所内で個々が作成したケアプランを検証します。</p> <p>② 認知症の方それぞれにあった接し方ができるよう学び、利用者ご家族に寄り添った支援ができるようにします。</p>
取組結果	<p>① について 各自が作成したケアプランを事業所職員に配布し、記入すべき所が記載できているか、ご本人、ご家族にわかりやすい表現となっているか等意見をだしあっている。みな勉強になるとの意見あり。今後も継続して行うことにしている。</p> <p>② について 5月に「高齢者の思いをくみ取るコミュニケーション」WEB研修に参加し、認知症の種類別や進行ごとの接し方について学び、各自実践している。今後もこの研修で得たことを業務に生かしていきたいと思います。</p>

3. 保険報酬請求状況

介護給付（要介護1～5）													
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	157	154	149	150	159	149	154	153	153	150	151	152	1,831
前年度実人数	151	156	152	153	153	150	163	163	163	162	163	156	1,885

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：要支援1・2）													
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	36	35	36	35	34	33	34	35	34	36	33	31	412
前年度実人数	37	38	39	38	37	36	36	36	35	37	36	36	441

介護予防・日常生活支援総合事業（対象者：※事業対象者）													
月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
実人数	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	35
前年度実人数	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36

※事業対象者：要介護認定を受けていない方や要介護認定において非該当と認定された方で、一関市の福祉担当課による基本チェックリストにより、生活機能の低下が見られると判断された方。但し、利用できるサービスは、通所型サービス若しくは訪問型サービスの内、いずれか1種類のみ

4. 性別・介護度別利用状況

令和5年3月利用者

内訳\介護度	事業対象者	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	合計
男性	0	6	2	14	18	17	4	3	64
女性	3	14	8	41	32	17	4	8	127
合計	3	20	10	55	50	34	8	11	191

5. 性別・年齢別利用状況

令和5年3月利用者

内訳\年齢	～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90～94歳	95～99歳	100歳～	合計
男性	2	2	3	8	11	16	17	5	0	64
女性	4	4	10	10	19	35	34	9	2	127
合計	6	6	13	18	30	51	51	14	2	191

6. 要介護認定調査の状況

※一関地区広域行政組合からの委託事業

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
調査数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
前年度調査数	6	3	3	0	0	4	0	0	0	0	0	7	23

7. 家族との連携に関する状況

- (1) 広報「いっぴく」の送付
- (2) 満足度調査の実施

8. 地域貢献等に関する状況

- (1) 千厩警察署からの「交通安全・特殊詐欺被害防止指導員」の委嘱を受託
- (2) 講師派遣
東磐職業訓練協会「介護サービス科」介護サービス実習
令和4年9月9日：千葉主任介護支援専門員

9. 事業所内会議等の状況

- (1) 職員会議（居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター 合同）
内 容：経営会議の内容報告・ケース検討・出張復命 等
開催日：月1回
- (2) 支援会議
内 容：利用者個々の情報交換 等
開催日：毎週1回
- (3) 内部研修(自主研修)（※居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター合同）
 - ① 令和4年4月21日 テーマ：接遇マナーについて
講師：佐藤 広美、菅原 美香 出席職員：6名
場所：千寿荘介護実習室
 - ② 令和4年5月10日 テーマ：認知症高齢者の支援について
講師：千葉 妙子、佐藤 敬也 出席職員：6名
場所：ヘルパーステーション
 - ③ 令和4年6月30日 テーマ：事業所内ケアプラン点検
講師：菅原 美香 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ④ 令和4年7月28日 テーマ：事業所内ケアプラン点検
講師：佐藤 敬也 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑤ 令和4年8月25日 テーマ：事業所内ケアプラン点検
講師：佐藤 広美 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑥ 令和4年10月27日 テーマ：事業所内ケアプラン点検
講師：千葉 妙子 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑦ 令和4年11月24日 テーマ：事業所内ケアプラン点検
講師：千葉せい子 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑧ 令和4年12月22日 テーマ：事業所内ケアプラン点検のまとめ
講師：千葉 妙子 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑨ 令和5年1月26日 テーマ：満足度調査アンケートの結果について
講師：佐藤 広美 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
 - ⑩ 令和5年2月22日 テーマ：自己チェックの結果について
講師：佐藤 広美 出席職員：6名 場所：ヘルパーステーション
- (4) 事例検討会（千厩地域居宅支援事業所[1]、小規模多機能[2]、東部地域包括支援センター合同）
開催日：令和4年4月8日・5月12日・6月10日・8月9日・9月13日
10月7日・12月13日
（千厩地域居宅支援事業所[2]、小規模多機能[2]、東部地域包括支援センター合同）
令和4年7月11日・令和5年1月12日 3月9日
（千厩地域居宅支援事業所[3]、小規模多機能[2]、東部地域包括支援センター合同）
令和4年11月15日・令和5年2月13日

IX. 在宅介護支援センター

1. 年度目標に対する取り組み状況

重点目標	地域とのつながりの継続 ① コロナ禍にあっても地域にとって身近な相談窓口となれるよう喫茶ひまわり、老人クラブ、サロン等を通じて、ICTも活用しながら継続的な関わりがもてるようにします。 ② 地域住民が知りたい情報をわかりやすく提供すると共に地域課題の発見と解決に努めます。
取組結果	① について 喫茶ひまわりを年5回開催し、年間で35名の方に参加して頂くことができました。また、令和4年度は、5月から2ヶ月おきに介護相談会を開催しました。参加者は、年間で4名と少なかったが、喫茶ひまわりの情報提供や参加者の悩みを伺う等有意義な時間を過ごすことができたと思います。また、このことで、地域において気軽に話せる場の必要性を感じることができました。今後も継続していきたいと思います。 ② について 喫茶ひまわりや介護相談会を計画通り行ったり、社会福祉協議会主催の買い物ツアー、健康福祉活動紹介展に参加し、介護保険施設の紹介や介護保険外の資源等の情報提供やキャップハンディ体験を行って頂くなど活動をしました。地域課題については、移動の足となるデマンド型乗り合いタクシーの利用方法について、地域の方と一緒に勉強したところでした。今ある現状の理解からはじめ、解決に導けるよう努力していきたいと思います。

2. 月別相談者の状況

実人数

内訳\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
新規	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3
継続	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0	0	0	4
合計	1	1	0	0	0	0	0	2	3	0	0	0	7
前年度合計	12	5	4	3	3	1	4	0	5	6	0	0	43

3. 地区別相談者の状況

延人数

開催地区	千厩	小梨	清田	奥玉	磐清水	その他	合計
相談者数	7	0	0	1	1	0	9
前年度相談者数	13	10	1	9	10	0	43

4. 相談方法

延人数

相談方法	電話	訪問	来所	まちかど相談所	民生委員	その他	合計
相談者数	6	3	0	0	0	0	9
前年度相談者数	16	21	5	0	0	1	43

5. 相談の内訳

一件の相談が複数の内容であった場合、内容別にそれぞれ計上

内 容		件数	
介護に関する相談	介護方法や介護の悩みに関する相談	0	
	精神及び認知症に関する相談	0	
	介護者及び家族に関する相談	0	
医療に関する相談		0	
介護保険に関する相談	介護保険制度に関する相談（説明）	0	
	要介護認定に関する相談	1	
	ケアプラン作成に関する相談	2	
	介護サービスに関する相談	訪問サービス	0
		通所サービス	4
		短期入所サービス	0
その他のサービス		1	
高齢福祉サービスに関する相談	生活の支援に関すること	0	
	介護予防・生きがい活動支援に関すること	0	
	家族の介護に対する支援に関すること	0	
健康づくりと保健事業に関する相談		0	
施設入所に関する相談	介護保険対象施設	0	
	介護保険対象外施設	0	
福祉用具に関する相談	介護保険制度	0	
	その他	0	
住宅改修に関する相談	介護保険制度	0	
	その他	0	
諸制度に関する相談	諸手帳に関する相談	0	
	諸手当に関する相談	0	
	その他	0	
状況把握		3	
苦情に関すること		0	
年金・保険に関する相談		0	
財産（土地・住宅等）に関する相談		0	
人権擁護に関する相談		0	
その他の相談		0	
合計		11	
前年度合計		67	

6. 移動喫茶ひまわりの状況

実人数

地区\月	4月	6月	8月	10月	12月	2月	合計
千厩・磐清水	—	6	8	6	8	7	35
奥玉	—	0	0	0	0	0	0
小梨・清田	—	0	0	0	0	0	0
合計	—	6	8	6	8	7	35
前年度計	—	—	—	4	2	—	6

※内容：介護保険制度の説明・介護相談・介護体験・談話 等

7. 移動喫茶ひまわり 介護相談会の状況

実人数

地区\月	5月	7月	9月	11月	1月	3月	合計
千厩・磐清水	0	2	0	0	1	1	4
奥玉	0	0	0	0	0	0	0
小梨・清田	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	2	0	0	1	1	4
前年度計	—	—	—	—	—	—	—

※内容：介護相談・談話 等

※開催：令和4年5月から開催

8. 高齢者介護予防お出かけ応援事業（主催：一関市社会福祉協議会）

実人数

地区\月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
磐清水	—	—	—	13	—	—	—	—	—	—	—	—	13
奥玉	—	—	—	16	—	—	—	—	—	—	—	—	16
小梨・清田	—	—	—	10	—	—	—	—	—	—	—	—	10
合計	—	—	—	39	—	—	—	—	—	—	—	—	39
前年度計	—	—	—	—	—	—	—	—	74	—	—	—	74

※内容：脳トレ・体操・談話 等

外部研修(出張)等の状況

※出張発令部署別に記載

《法人本部事務局》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
4	4	令和4年度新入社員研修会 ～7日	千厩町	看護師1名、介護士3名
5	10	令和4年度3学年企業ガイダンス	千厩町	事務局長・副主任事務局員
6	1	令和4年度岩手県介護支援専門員、実務未経験者更新研修 ～2日	盛岡市	事務局員
6	22	令和4年度岩手県介護支援専門員、実務未経験者更新研修 ～24日	盛岡市	事務局員
7	11	高齢者施設における機能訓練業務研修 ～15日	川崎町	機能訓練指導員
7	11	令和4年度「新規高等学校卒業者求人・求職情報交換会」	一関市	事務局長・副主任事務局員
8	3	福祉のしごと紹介事業(出前講座)講師	千厩町	主任事務局員・副主任事務局員
9	1	特別養護老人ホーム寿光荘 派遣研修 ～12日	一関市	介護士2名
9	1	2022年度一関市藤沢中学校2年生キャリア教育「働く方から学ぶ」講話	藤沢町	事務局長・副主任事務局員
9	7	新入社員フォローアップ研修 ～8日	千厩町	介護士3名
9	16	特別養護老人ホーム寿光荘 派遣研修 ～27日	一関市	介護士2名
10	3	特別養護老人ホーム寿光荘 派遣研修 ～14日	一関市	介護士2名
10	17	特別養護老人ホーム寿光荘 派遣研修 ～28日	一関市	介護士2名
10	27	令和4年度一関地域障がい者就職相談会	一関市	事務局長・副主任事務局員
11	4	令和4年度「企業情報ガイダンス」	千厩町	主任事務局員・副主任事務局員
12	9	労働衛生対策等研修会 女性の活躍を支える職場づくり	オンライン	主任事務局員
1	27	中山間地域等直接支払交付金(集落機能強化加算)の取組に係る第4回打合せ会	千厩町	理事長
2	10	令和4年度 外国人雇用に関する事業所説明会	一関市	事務局員
3	2	令和4年度「未来さがしプロジェクト」	一関市	事務局長・副主任事務局員

《特別養護老人ホーム千寿荘》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
5	24	令和4年度千厩地区福祉活動推進協議会「総会」	千厩町	施設長
7	26	令和4年度介護施設における安全対策担当者養成研修	オンライン	生活相談員兼介護支援専門員
9	1	令和4年度危険物取扱者保安講習	オンライン	介護士リーダー
9	16	施設入所・退所時の事務手続等対応研修	オンライン	主任生活相談員
10	19	高齢者の嚥下機能低下に対応する食支援と栄養ケア	オンライン	栄養士
11	10	一関清明支援学校「先輩と語る会」	一関市	介助員
11	21	介護施設職員のACPセミナー	オンデマンド配信	主任生活相談員
1	12	令和4年度一関保健所管内地域歯科保健医療従事者研修会	オンライン	主任生活相談員
1	26	令和4年度リスクマネジメント研修会	オンライン	生活相談員兼介護支援専門員
2	16	令和4年度成年後見制度普及・権利擁護体制整備研修	オンライン	主任生活相談員
3	2	令和4年度「未来さがしプロジェクト」	一関市	介護士

《特別養護老人ホームひなた苑》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
7	26	令和4年度介護施設における安全対策担当者養成研修	オンライン	介護支援専門員
8	12	令和4年度岩手県介護支援専門員 更新研修 ~21日	オンライン	介護支援専門員
8	25	令和4年度岩手県介護支援専門員 更新研修 ~26日	盛岡市	介護支援専門員
8	27	令和4年度岩手県介護支援専門員 更新研修 ~31日	オンライン	介護支援専門員
9	5	令和4年度岩手県介護支援専門員 更新研修	盛岡市	介護支援専門員
9	12	令和4年度岩手県介護支援専門員 更新研修 ~13日	盛岡市	介護支援専門員
3	26	岩手県介護支援専門員協会 令和4年度第4回定例研修会	盛岡市	介護支援専門員

《デイサービスセンター》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
11	16	令和4年度岩手県介護支援専門員専門研修課程Ⅱ・更新研修 ~18日	盛岡市	介護士サプリーダール兼生活相談員

《ホームヘルプサービスセンター》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
7	22	岩手県ホームヘルパー協議会令和4年度第1回現任者研修会	オンライン	ヘルパー長
9	29	令和4年度一関障害者生活支援プラザ研修会	一関市	ヘルパー長

《居宅介護支援事業所・在宅介護支援センター》

月	日	研修(会議)名	用務地	出席者
5	10	認知症高齢者の思いをくみ取るコミュニケーション～症状や重症度に合わせた関わり方～	オンライン	所長、主任介護専門員、 介護支援専門員3名 ソーシャルワーカー
5	11	認知症・脳血管障害の摂食嚥下障害への残存機能を生かしたアプローチ	オンライン	介護支援専門員
5	12	令和4年度第1回包括的継続的ケアマネジメント研修会	オンライン	所長・ソーシャルワーカー
6	19	岩手県介護支援専門員協会 第22回定時総会・定例研修会	オンライン	主任介護支援専門員
6	22	令和4年度第1回東部地域主任介護支援専門員情報交換会	オンライン	所長・主任介護支援専門員
7	1	令和4年度岩手県主任介護支援専門員更新研修 ～7日	オンライン	所長
7	12	令和4年度岩手県主任介護支援専門員更新研修 ～14日	盛岡市	所長
7	26	令和4年度岩手県主任介護支援専門員更新研修 ～27日	盛岡市	所長
8	10	令和4年度岩手県高齢者権利擁護地域研修	一関市	主任介護支援専門員
8	19	令和4年度東部地域ケアマネスキルアップ研修会 第1回	オンライン	主任介護支援専門員、介護支援専門員
9	6	令和4年度岩手県主任介護支援専門員研修	盛岡市	介護支援専門員2名
9	8	一関地域福祉サービス苦情解決情報交換会	一関市	所長
9	13	令和4年度岩手県介護支援専門員専門研修課程Ⅱ・更新研修 ～15日	盛岡市	介護支援専門員
9	14	令和4年度介護予防ケアマネジメント研修	オンライン	所長・主任介護支援専門員
9	16	介護支援専門員地域同行型研修「初日全体研修」	オンライン	介護支援専門員
10	5	令和4年度岩手県介護支援専門員専門研修課程Ⅱ・更新研修 ～7日	盛岡市	介護支援専門員
10	11	令和4年度岩手県主任介護支援専門員研修 ～14日	盛岡市	介護支援専門員
10	14	令和4年度 県南地区地域包括在宅介護支援センター協議会研修会	オンライン	ソーシャルワーカー
10	25	令和4年度岩手県主任介護支援専門員研修 ～28日	盛岡市	介護支援専門員
10	30	アクティビティインストラクター資格認定セミナー	盛岡市	ソーシャルワーカー
11	7	令和4年度岩手県主任介護支援専門員研修 ～10日	盛岡市	介護支援専門員
11	14	令和4年度第2回包括的・継続的ケアマネジメント研修会	オンライン	所長、主任介護専門員、 介護支援専門員2名
11	16	令和4年度ケアマネ支援センター巡回相談研修	北上市	所長
11	28	令和4年度岩手県主任介護支援専門員研修 ～1日	盛岡市	介護支援専門員
12	7	令和4年度両磐地域医療安全対策研修会【第1部】	オンライン	介護支援専門員2名 ソーシャルワーカー
12	9	認知症に優しい図書館講座「講演会」	藤沢町	介護支援専門員 ソーシャルワーカー
12	16	介護支援専門員地域同行型研修「最終全体研修報告会」	千厩町	所長・介護支援専門員
12	22	令和4年度第2回東部地域主任介護支援専門員情報交換会	オンライン	所長
12	22	令和4年度第2回東部地域主任介護支援専門員情報交換会	オンライン	主任介護支援専門員
12	23	令和4年度東部地域連携推進会議	千厩町	介護支援専門員2名
2	17	令和4年度東部地域ケアマネスキルアップ研修会 第2回	オンライン	主任介護支援専門員 介護支援専門員2名
2	24	岩手県立南光病院認知症疾患医療センター研修会	オンライン	介護支援専門員3名 ソーシャルワーカー
2	27	令和4年度岩手県地域包括支援センター業務支援研修	オンライン	主任介護支援専門員
3	9	精神疾患を持つ患者・家族のエンパワーメントを高める看護実践	オンライン	所長、主任介護専門員、 介護支援専門員3名
3	10	令和4年度岩手県地域包括支援センター業務支援研修Ⅰ	オンライン	所長、主任介護専門員、 介護支援専門員3名



社会福祉法人

千厩寿慶会

Smile & Skinship

千厩寿慶会	法人本部事務局	TEL 0191-34-5627
特別養護老人ホーム	五訓の森	TEL 0191-34-5617
五訓の森	短期入所生活介護事業所	TEL 0191-34-5617

〒 029-0802

岩手県一関市千厩町小梨字時ノ沢109番地3

FAX 0191-34-5630

メールアドレス jyukeikai@mocha.ocn.ne.jp(法人本部)

メールアドレス gokunnomori@jupiter.ocn.ne.jp(五訓の森)

特別養護老人ホーム	千寿荘	TEL 0191-53-2883
千寿荘	短期入所生活介護事業所	TEL 0191-53-2883
千厩寿慶会	指定通所介護事業所	TEL 0191-53-2125
千厩寿慶会	指定訪問介護事業所	TEL 0191-52-5959
千厩寿慶会	障害者自立支援事業所	TEL 0191-52-5959
千厩寿慶会	指定居宅介護支援事業所	TEL 0191-53-2430
千厩寿慶会	在宅介護支援センター	TEL 0191-53-2892

〒 029-0803

岩手県一関市千厩町千厩字脇谷28番地5

FAX 0191-52-5995

メールアドレス senjyusou@jupiter.ocn.ne.jp

特別養護老人ホーム	ひなた苑	TEL 0191-51-2010
ひなた苑	短期入所生活介護事業所	TEL 0191-51-2010

〒 029-1111

岩手県一関市千厩町奥玉字上川原31番地

FAX 0191-51-2011

メールアドレス hinataen@titan.ocn.ne.jp



寿慶会ホームページ